



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

Сектор за материјално-финансијске послове

07 број 404-ЈН-96/20-05

04.08.2020. године

Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА:**

**Праћење медија – press clipping,**  
**за потребе Министарства унутрашњих послова**

**ЈН БРОЈ 96/20**

---

*Београд, август, 2020. године*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015, 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 07 број 404-ЈН-96/20-02 од 30.06.2020. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности 07 број 404-ЈН-96/20-02 од 30.06.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у поступку јавне набавке мале вредности услуга:**  
**Праћење медија – press clipping**  
**ЈН број 96/20**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста услуге; техничка спецификација;	5-10
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-14
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15-23
VI	Образац понуде са обрацсем структуре цене	24-28
VII	Модел уговора	29-35
VIII	Образац трошкова припреме понуде	36
IX	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	37
X	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	38
XI	Изјава понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења	39
XII	Образац изјаве о независној понуди	40

Конкурсна документација садржи 40 страну.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу  
Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,  
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.  
ПИБ: 100184116.  
Матични број: 07008104.  
Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs).
2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.
3. Предмет јавне набавке број **96/20** су услуге: **Праћење медија – press clipping** за потребе Наручиоца. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs).
4. Циљ поступка  
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.
5. Резервисана јавна набавка  
Није у питању резервисана јавна набавка.
6. Електронска лицитација  
Не спроводи се електронска лицитација.
7. Контакт (лице или служба) Одељење за послове набавки, Наташа Дилпарић  
**e-mail: [natasa.dilparic@mup.gov.rs](mailto:natasa.dilparic@mup.gov.rs)**
8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора  
Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.
9. **Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:**  
Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs), банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке број **96/20** су услуге: **Праћење медија – press clipping**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

79800000 – услуге штампања и сродне услуге;

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **III ВРСТА УСЛУГЕ; ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

Предмет јавне набавке су услуге – праћења медијских објава које обухватају аналитички електронски press clipping, video clipping, архиву медијског садржаја и сервис праћења друштвених мрежа за потребе Министарства унутрашњих послова.

#### **1. Press clipping:**

Услуге аналитичког електронског press clippinga, по кључним речима, обухватају праћење текстова дневних, недељних, 15-дневних и месечних штампаних медија који излазе у Републици Србији. Понуђач је дужан да редовно ажурира листу праћених медија у договору са наручиоцем. Понуђач је дужан да листу штампаних медија достави наручиоцу у тренутку потписивања уговора о јавној набавци. Текстови на све кључне речи достављају се наручиоцу сваког радног дана путем е-маил-а до 07:30 часова, а викендом до 09:00 часова. Press clipping се доставља у два фајла:

- текст објава у штампаним медијима са знаком из ког је медија и
- скениране медијске објаве из штампаних медија

Наручилац ће имати приступ текстовима преко web сајта уз јединствено име и лозинку.

#### **2. Архива медијског садржаја:**

Понуђач је у обавези да наручиоцу пружи све услуге коришћења архиве медијског садржаја за протеклих 5 година. Понуђач је у обавези да Наручиоцу омогући приступ архиви медијског садржаја преко web сајта уз јединствено корисничко име и лозинку.

#### **3. Video clipping:**

Услуге video clippinga обухватају редовно праћење прилога који садрже договорене кључне речи на ТВ станицама. Наручиоцу се отвара посебна on-line база у коју улазе сви прилози од интереса у смањеној резолуцији, која се може користити и у off-line режиму. Сваки прилог из електронских медија праћен је транскриптом који у целости одговара видео/аудио снимку. Комплетни транскрипти пишу се за све прилоге. Сви прилози остају трајно сачувани и доступни у бази током важења уговора. Комплетни транскрипти прилога достављају се путем е-маил-а радним даном до 07:00 часова, викендом до 09:00 часова, у виду PDF формата који обухвата све видео материјале од предходног дана. Гостовања представника наручиоца у Talk Show емисијама достављају се најкасније један сат након емитовања.

#### **4. Сервис праћења друштвених мрежа:**

Услуге обухватају праћење активности министра унутрашњих послова као и активности на друштвеним мрежама Facebook, Twitter, блогови и форуми, као и праћење информације по кључним речима на локалним порталима у вестима који су у коментарима посетилаца тих портала, блоговима и формима, кроз софтверску апликацију са могућношћу on-line анализа истих.

#### **5. Додатна архива**

Понуђач је у обавези да наручиоцу на његов захтев достави додатне архиве прилога медија, који нису предмет редовног праћења у случајевима када постоји потреба за проширеном темом на основу који се медији прате.... Исту је потребно да у што краћем року од примљеног захтева достави Наручиоцу у штампаној форми и на CD-у.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА:**

- Дефинисање кључних речи по захтеву МУП-а (кључне речи могу се мењати на захтев наручиоца, телефонским путем или путем е-маила);
- Достављање фотографија или цртежа који су потписани или у корелацији са једном или више наведених кључних речи;
- Праћење свих домаћих штампаних медија које подразумева праћење дневних, недељних, двонедељних и месечних издања уз јасан опис теме;
- Праћење најмање 50 домаћих електронских медија (националних, регионалних и локалних ТВ и радио станица по класификацији РАТЕЛ-а, које подразумева праћење свих информативних емисија, емисија економске садржине, градске хронике, јутарњих програма, могућност праћења емисија уз претходну најаву, као и емисија за које се може предвидети да би могле бити интересантне за органе МУП-а по захтеву наручиоца);
- Праћење интернет портала који у било ком седменту прате рад МУП-а и свих паравних лица чији су оснивачи Влада Републике Србије и град Београд, по договору са Наручиоцем;
- Могућност праћења друштвених мрежа, блогова и коментара на интернет порталима на захтев наручиоца;
- Свакодневно достављање извештаја о праћењу штампаних, електронских медија и интернет портала и друштвених мрежа и то е-mail-ом на CD-у;
- Извештаји се испоручују наручиоцу на официјалну електронску адресу Одељења за медије и комуникацију, Министарства унутрашњих послова (bigo@mup.gov.rs) најкасније до 07:30 часова сваког радног дана, викендом до 09:00 часова, и то: извештаји за штампана издања од текућег дана, извештаји за електронске медије закључно са последњом информативном емисијом од предходног дана/ноћи, извештаји за интернет портале са објавама од предходног дана;
- Достављање збирке насловних страна штампаних медија за сутрашња издања (у електронској верзији, што је пре могуће, а најкасније до 23.00 часа);
- Праћење активности руководства МУП-а у региону (електронски и штампани медији);
- Доступност извршиоца 24 часа дневно, 7 дана у недељи;
- Приступ веб апликацији – online бази медијских објава за 20 корисника на страни наручиоца;
- Могућност претраживања медијских објава у веб апликацији на основу било које речи или фразе;
- Израда месечне медијске анализе, по налогу наручиоца и чешће;
- Аларм clipping у реалном времену и обавештење о негативним прилозима путем SMS-а или е-mail-ом, по договору са наручиоцае;
- Неопходне карактеристике е-mail сервиса:
  - е-mail достава мора да садржати све медијске објаве објављене у периоду од предходног извештаја до следећег извештаја;
  - у телу е-mail-а мора се налазити списак медијских објава са најбитнијим подацима (датум, медиј, наслов, кључна реч), као и јасан сажетак објаве (два до три реда текста);
  - у телу е-mail-а мора бити приложен линк за преузимање PDF збирке свих медијских објава;
- Неопходне карактеристике clipping сервиса су:
  - чланци из штампаних медија морају бити достављени у PDF формату са могућношћу директног екстрактовања текста из PDF-а објаве;
  - објаве са ТВ и радио програма морају бити достављене у PDF формату са линком за видео stream прилога садржаним у самом PDF-у, као и могућношћу преузимања фајла;
  - објаве са интернет портала морају бити достављене у PDF формату са линком до веб локације на којој се објава налази, садржаним у самом PDF-у;
  - кључне речи морају бити маркиране посебном бојом у оквиру PDF-а.

### **ПОСЕБНЕ ОБАВЕЗЕ ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА:**

- Праћење дневних штампаних и електронских медија из земаља у региону (ex YU републике) по кључним речима које ће наручилац накнадно одредити и израда press clipping-a на дневном ниво-у и достава до 07:30 часова (списак свих издања и медија у региону чије је праћење неопходно налази се у Прилогу III конкурсне документације, станица 8-10);
- Месечна анализа медија;
- Могућност праћења дискусија и активности на што већем броју друштвених мрежа и могућност приступа по кључни речима;
- Могућност доставе видео записа и транскрипта емисија по захтеву Наручиоца; Приступ и коришћење архиве агенције; доставе снимљеног материјала током истог дана (иши по потреби) Наручиоца на CD или DVD носачу, могућност хитне доставе прилога, одмах након емитовања, као и могућност достављања снимљених емисија које нису унапред најављене;
- Праћење и анализе друштвених мрежа у реалном времену, fejsubka i tvitera, као и изабраних блогова и портал од стране Одељења за медије и комуникацију, Министарства унутрашњих послова
- Састављање сажетака и превођење на српски језик медија из Словеније, Косова, Албаније и Македоније, као и медија на мађарском и румунском језику.
- Састављање јутарњих извештаја - сажетци дневних медија и њихових портала.
- Достављање насловних страна сутрашњих издања дневних новина у ПДФ формату, сваког дана до 23:00 часова.
- Достављање вечерњих издања дневних и недељних штампаних новина у електронској форми.

## МЕДИЈИ ЧИЈЕ ЈЕ ПРАЋЕЊЕ НЕПОХОДНО

### Дневне новине:

- сви дневни медији и њихови портали

### ТВ и радио станице:

- РТС 1, РТС 2, РТВ, Б92, Пинк, Прва, Н1, БН ТВ, ТВ Палма Плус, ТВ Нарру, Студио Б, Наша телевизија, Моја телевизија, Радио Фокус, 021 радио, Радио Београд 1, Радио Београд 2, Радио Лагуна, Радио С, Радио Новости, Радио Б92, Радио Студио Б, Радио слободна Европа, Радио Београд 202, ТВ Шабац, Ал цазира, Нова С, Курир ТВ

### Е-новине:

- Српска дијаспора, Дневни актер, Јужна Србија, НСПМ, Шумадија press, Јужне вести, Телеграф, Правда, Глас јавности, Вести-онлине, Press

### Агенције:

- Тањуг, Бета, Фонет, Срна, Ал цазира, Спутњик, Rojters, AP, AFP

### Портали:

- Телеграф, Србија данас, Вести online, Тројка.рс, С медија, Мондо, Српски информативни, Deutsche Welle, Глас Русије, ПРОбјаве, Вести Косово, Санџак инфо, КРИК, ЦИНС, Нови магазин, Нови стандард, БИРН, Инсајдер, Опозиционар, Пишпаљка, Пепчаник, Цензоловка, Герила, Директно, Објектив, Озон прес, Морава инфо, Република, NOVA.RS, VOICE, ESPRESO, BBC NA SRPSKOM, RADIO SLOBODNA EVROPA, ISTINOMER, JUŽNE VESTI, GLAS ZAJEČARA, INFOVRANJSKE, TV ŠABAC, PODRINJSKE, SLOBODNA SUBOTICA, KOLUBARSKЕ, IST MEDIA, CENTRALMEDIA, JUGPRES, JUG MEDIA, NS UŽIVO, SLOBODNA.RS,

### Магазини:

- Таблоид, НИИ, Време, Нови Магазин, Илустрована политика, Сведок, Статус, Геополитика, Актер, Печат, Cord, Ревивија САТ, Аутобилд, Kurir International, Република, Србија-национална ревија, Експрес

**Напомена:** Понуђач је у обавези да у праћење штампе укључи и сва нова издања која се у периоду важења уговора буду појавила у медијима.



## ЛОКАЛНА ИЗДАЊА:

- Бечејски дани, Бечејски мозаик, Делта РТВ, Глас јавности, Глас Врбас, Грађански лист, Инфо канал Бечеј, Канал 9, Карловачки лист, КИЦ Темерин, Недељне новине Бачка паланка, НИЦ, Новости, НС Фолк Радио, НС ПЛУС, Паланачке новине, Панонија ТВ, Радио 021, Радио БАП, Радио „ИН", Радио /С", Радио „С", Радио Футог, Радио Нови Сад, Радио Петровац, Радио Сајам, РТВ Мост, РТВ Војводине, Сигнап радио, ТВ Бачка - Врбас, ТВ БАП, ТВ Јесењин, ТВ Петровец, Црна хроника - портал њуз, Мађар Со, Бечеј Дневник, Дневник Нови Сад, Новине Новосадске, Бечејинфо - портал, Радио Београд.
- Напред (недељник), Тамнавске новине, Ревизија Колубара, ТВ Вујић телевизија, ТВ ГЕМ, ТВ Марш, ТВ ЗМ, ТВ Сити, ТВ Љиг, Радио Патак, Радио Ваљево, Радио 014, Радио Опанак, Радио Пруга, Радио Сити, Радио Осечина.
- Санџачке новине, Санџачка ревија, Данас-Санџачки додатак, Пан месечни лист, Санџак пресс, Санџак њуз, Санџак инфо.
- Глас Подриња, Подринске, РТВ Шабац, РТВ АС, Лозничке новости, РТВ Подриње, ТВ Хотел
- ТВ Краљево, ТВ Ка, РТВ Мелос, ТВ Микс, ТВ ВРТ, РТВ Рашка, ТВ Скај, Радио Краљево Радио М", Радио 99'6, Радио Бум, Краљевачке вести online, Краљево прес, Ибарске новости, Краљевачке новости, Врњачке новине.
- Радио Сомбор, Сомборске новине, СТВ „К-54“, Радио Фортуна, РТВ Спектар, Радио Сонет, Радио Благовесник, лист Дунагај, ТВ Среће, ТВ- канал 25, Независни сомборски информативни web portal SOinfo.org, 025 инфо, Наше новине, Радио и лист Кулска комуна.
- Пиротске новине, Слобода, Дописништво РТС-а у Пироту, ТВ Пирот, П Канал, РТВ Цариброд, Радио Пирот, Спорт Плус, Радио Бела Паланка, Радио Бабушница
- Панчевац, Старт 013, Оповачке новине, Вршачка кула, Либертатаеа (на Румунском језику), Ковин експрес, Белоцркванске новости, РТВ Панчево, РТВ Општине Ковачица, ТВ Банат, ТВ Лав, ТВ Викторија
- РТВ Крушевац, ТВ Плус, Победа- недељни лист, ТВ Јефимија, Радио Рубин, ТВ Трстеник, лист Град, Продукција "ГУЛИВЕР", ЛОГОС, ТВ ЗОНА Ниш, ТВ НАША ЖУПА, ТВ ДИСКОС, Инфо центар Александровац
- ТВ ВК, радио ВК, ТВ Рубин, Радио КИ, Радио Ами, Кикиндске, Нове кикиндске новине, Панорама, Радио Ада, КТВ Ада, Папца радио, ИНФО ТВ, Но лимит радио, Радио Макс, Чоканска хроника, Инфо канал ЦИНК, Новокнежевачке новине
- ТВ Форум, Пријеполје, Радио 033, Радио Милешева, Лист Полимље, Радио Лим, РТВ Прибој, РТВ Коран, Радио Златар
- ТВ Телемарк, Радио Стар фм, Хит Радио, Радио Џокер, Чачански глас, ТВ Галаксија, Радио Ксанаду, Радио М, Радио Џенерика, Радио Озон, Моја телевизија, Радио Чачак, Чачанске новине, Таковске новине, ГМ Прес, Гоги радио, Ивањички радио, Радио Д
- ТВ 5, Радио Ужице, Радио Луна, Ужичка недеља, Радио 31, ТВ Пожега, ТВ Алфа, ТВ Прима, ТВ ЛАВ, Радио САН, Ариљски хоризонти, Агенција ЗОММ, ТВ КЛИК Ариље, Радио Фан, Агенција ИРИС, Кабловска Телевизија Чајетина

**Напомена:** Понуђач је у обавези да у праћење штампе укључи и сва нова издања која се у периоду важења уговора буду појавила у медијима.

## РЕГИОНАЛНА ИЗДАЊА

### **Хрватска:**

- Портали: Net.hr, DalmacijaNEWS.com, Dnevnik.hrNaslov.hr, tportal.hr, QasDalmacije.hr D Хрватска РТВ, Нова ТВ, Сплитска телевизија, и N1;Индекс.хр, Вечерњи лист, HINA

### **Босна и Херцеговина:**

- FENA, ONASA, SRNA, и N1.

### **Македонија:**

- SkorjeDiem, Makfax, MIA, Kapital, Dnevnik, Utrinski vesnik, Nova Makedonija, Vest, Vecher
- Македонска РТВ, Канал 5 ТВ, Сител ТВ, Телма ТВ, Ску Нет, ТВ Сонце

### **Албански медији:**

- Лајм (дневни), Алсат ТВ, Македонска РТВ програм на албанском језику, ЕРА ТВ, АЛБ ТВ
- Албански медији из Албаније и са КиМ

### **Црна Гора:**

- Побједа, Вјести, МИНА, ДАН, све ТВ

### **Словенија:**

- Дело, Младина, ТВ Словениа

У праћење је неопходно укључити и све интерне полицијске часописе из региона.

Понуђач је у обавези да у праћење штампе укључи и сва нова издања која се у периоду важења уговора буду појавила у медијима.

**У циљу оцене понуде као одговарајуће, понуђачи су обавезни да потпишу поглавље III (Врста услуге; техничке карактеристике – спецификација) чиме потврђују да понуду подносе сагласно свим техничким захтевима Наручиоца, таксативно наведеним у поглављу III конкурсне документације, а које у потпуности разуме и прихвата. Уколико понуду подноси група понуђача, поглавље III мора бити потписано од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде. У том случају поглавље III копирати/штампати у потребном броју примерака.**

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И**  
**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

<b>Р.бр</b>	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (модел изјава у прилогу конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	- <i>Доказ</i> -
	Да је понуђач остварио пословне приходе у висини не мањој од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а у претходне три пословне године заједно (2016., 2017. и 2018. годину)	Извештај о бонитету БОН – ЈН, Агенције за привредне регистре, за 2016., 2017. и 2018. годину  <b>или</b>  Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора, уколико је обвезник ревизије, за претходне три пословне године (2016., 2017. и 2018. годину);
2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	- <i>Доказ</i> -
	Да је понуђач у последње три године (2017, 2018. и 2019. године) извршио услугу истоврсну предмету набавке у укупној вредности од минимум 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.	<b><u>Потврда о закљученим уговорима.</u></b> Потребно је да потврда буде издата на меморандуму понуђача и иста мора да садржи број уговора, датум закључења уговора, вредност уговора без ПДВ-а и предмет уговора који одговара предмету јавне набавке, као и да буде потписана и печатирана од стране овлашћеног лица Наручиоца. Потврде које нису издате на меморандуму понуђача и које не садрже све наведене податке неће бити узете у разматрање.
3.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	- <i>Доказ</i> -
	Потребно је да понуђач располаже тј. да користи пословни простор за пружање услуга које су предмет јавне набавке, као и да има техничке могућности за праћење најмање 325 штампаних, 60 електронских медија и 50 интернет страна.	<b>Изјава понуђача</b> дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач користи пословни простор као и да располаже техничким могућностима за праћење најмање 325 штампаних, 60 електронских медија и 50 интернет страна издата на меморандуму понуђача, печатирана и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

**НАПОМЕНА:** У складу са одредбама члана 76. Закона о јавним набавкама Наручилац као доказ за финансијски капацитет захтева БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три пословне године (2016. 2017. и 2018. годину) с обзиром да је чланом 33. Закона о рачуноводству прописано да су правна лица, односно предузетници дужни да редовне годишње финансијске извештаје за извештајну годину доставе АПР-у ради јавног објављивања најкасније до 30.06. наредне године.

Влада Републике Србије на седници одржаној 16.04.2020. године донела је *Уредбу о намерању рокова за одржавање редовне седнице скупштине привредног друштва и достављање годишњих и консолидованих финансијских*

извештаја привредних друштава, задруга, других правних лица и предузетника, као и рокова за подношење пријава за порез на добит и пореза на приход од самосталне делатности, важења лиценци овлашћених ревизора и лиценци за вршење процене вредности непокретности које истичу за време ванредног стања насталог услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-Cov-2 („Службени гласник РС“, бр. 57/20) која је истог дана ступила на снагу.

Овом Уредбом су прописани нови рокови за достављање финансијских извештаја.

## **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2 и 3. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (дата у прилогу конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (модел изјаве у прилогу конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (модел изјаве у прилогу конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

### **• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
  - Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
  - Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
  - Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег

суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

#### • ДОДАТНИ УСЛОВИ

Додатни услови у предметној набавци се доказују на начин како је наведено у табеларном приказу додатних услова под редним бројем **1, 2 и 3**.

У случају подношења заједничке понуде додатне услове испуњавају заједно.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда се припрема и доставља на српском језику. Део понуде који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитет, техничку документацију, ауторизацију и сертификате може се доставити и на страном језику, и то на енглеском језику, осим ако конкурсном документацијом није другачије тражено. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде у смислу члана 93. Закона.

### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности **услуга: Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 13.08.2020. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 13.08.2020. године у 11:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену, саознаком да је поднета неблагоприятна понуда.

### **3. Понуда мора да садржи:**

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверени сви делови обрасца понуде;
2. доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. И 76. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити

- делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;
3. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;
  4. потписан одељак III конкурсне документације - *Врста; техничке карактеристике – спецификација; место извршења;*
  5. потписан Модел уговора;
  6. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и
  7. Потписане све изјаве дате у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

#### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. Партије**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама:

#### **6. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком

- „Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуга: **Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга: **Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20 – НЕ ОТВАРАТИ**”, или

- „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности, услуга: **Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.



У случају опозива понуде понуђач лично преко контакт особе или путем мејла доставља наручиоцу допис који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду. На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

#### **7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђачкоји је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у супротном Наручилац је дужан да одбије све понуде које су у супротност са горе наведеним.

У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **8. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

#### **9. Заједничка понуда и споразум као саставни део заједничке понуде**

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члановима групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања и других елемената понуде**

**10.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања** у року од 45 дана по извршеној услузи, и пријему обострано потписане фактуре као доказа о извршеној услузи, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012,68/2012, 113/2017 и 91/19);

**10.2. Захтев у погледу рока важења понуда:** Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**10.3. Месечни извештај:** Понуђач који буде изабран, дужан је да уз сваки рачун односно фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља рачун односно фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

## **11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

## **12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија Београд, Саве Машковића 3-5, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, Руже Јовановић 27а, [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs) Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## **13. Средства финансијског обезбеђења - гаранција за добро извршење посла**

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне доставља само понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци – добављач.**

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне је **бланко соло меница** са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз исту обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење мора да траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека уговора односно од истека последње уговорне обавезе добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од **10% од вредности уговора** без обрачунатог пореза на додату вредност.

Дакле, понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци (добављач) је обавезан да, у року одређеном уговором, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. **Бланко соло меницу**, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. **менично овлашћење**,
3. **доказ о регистрацији менице**,
4. **копију картона депонованих потписа, са овером од стране пословне банке понуђача.**

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена понуђачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев понуђача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

Напомињемо да су **сви понуђачи обавезни** да **уз понуду** доставе попуњену **изјаву о средству финансијског обезбеђења**, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом.

#### **14. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

#### **15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 96/20**“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове набавки;

- електронским путем на адресу: [natasa.dilparic@mup.gov.rs](mailto:natasa.dilparic@mup.gov.rs), најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број 96/20**,

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **17. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

### **18. Врста критеријума за доделу Уговора**

Критеријум за избор најповољније понуде је **економски наповољнија понуда.**

Елемент критеријума		Максималан износ пондера
1.	Цена	60
2.	Број запослених код понуђача	40
УКУПНО :		100

Сваком од наведених елемената критеријума наручилац одређује релативни значај - пондер, тако да укупни збир пондера износи 100.

#### **ЦЕНА:**

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималан број пондера предвиђен за овај елемент критеријума. Израчунавање броја пондера за остале понуде по овом елементу критеријума врши се према следећој формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена укупна цена} \times 60}{\text{цена из понуде која се рангира}}$$

#### **БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ КОД ПОНУЂАЧА:**

Понуда са највећим бројем запослених добија максималан број пондера предвиђен за овај елемент критеријума. Израчунавање броја пондера за остале понуде по овом елементу критеријума врши се према следећој формули:

$$\frac{\text{број запослених из понуде која се рангира} \times 40}{\text{највећи број запослених}}$$

Као доказ броја запослених наведеног у понуди понуђач доставља потписану и попуњену изјаву са списком запослених лица и копије обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање за сваког наведеног запосленог. Списак запослених треба да садржи: име и презиме запосленог, датум заснивања радног односа, врсту радног односа (неодређено/одређено време) и радно место запосленог.

Уколико након извршеног бодовања две или више понуда имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену за услугу press clipping-а на месечном нивоу. У случају исте понуђене цене услуге press clipping-а као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

### **19. Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

1. је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
2. ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
3. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
4. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
5. ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
6. ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:**

Наручилац ће одлуку о додели Уговора / одлуку о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу Уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно - предајом у писарници Наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 1. и 2., а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153-Налог за уплату / 253- Налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, **ЈН број 96/20** корисник: Буџет Републике Србије).

**НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.**

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

## **21. Рок у којем ће Уговор бити закључен:**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **22. Измене током трајања Уговора:**

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

**а)** повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца; Евентуално повећање укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

23. Сходно Правилнику и обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ број 86/2015 и 41/2019) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Понуда за јавну набавку мале вредности услуга:

**ПРАЋЕЊЕ МЕДИЈА – PRESS CLIPPING**

ЈН број 96/20

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*



## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>1)</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>2)</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

### Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ПРАЋЕЊЕ МЕДИЈА – PRESS CLIPPING, ЈН број 96/20**

Ре. бр.	Опис услуге	Укупна вредност понуде на месечном нивоу без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВа	Укупна вредност понуде на месечном нивоу са ПДВ-ом
1.	<b>Press clipping</b> (ближи опис услуге дат је у Прилогу III конкурсне документације)				
2.	<b>Архива медијског садржаја</b> (ближи опис услуге дат је у Прилогу III конкурсне документације)				
3.	<b>Сервис праћења друштвених мрежа</b> (ближи опис услуге дат је у Прилогу III конкурсне документације)				
4.	<b>Video clipping</b> (ближи опис услуге дат је у Прилогу III конкурсне документације)				
5.	<b>Додатна архива</b> (ближи опис услуге дат је у Прилогу III конкурсне документације)				
<b>УКУПНО:</b>					

- ✓ **За услуге наведене у обрасцу понуде потребно је понуду исказати на месечном нивоу.**
- ✓ **Обавезно попунити све непопуњене колоне, у противном понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати.**

**ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ:**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а  
(словима: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а  
(словима: \_\_\_\_\_).

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне јавне набавке. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

**ВАЖНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи;

**ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** цена фиксна у динарима до окончања Уговора;

**РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** у року од 45 дана по извршеној услузи, и пријему обострано потписане фактуре као доказа о извршеној услузи, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012,68/2012,113/2017 и 91/2019);

**ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА:** Добављач је дужан је да уз сваки рачун односно фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља рачун односно фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_ дана од дана отварања понуде. (Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде.);

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: економски најповољнија понуда.**

Елемент критеријума		Максималан износ пондера
1.	Цена	60
2.	Број запослених код понуђача	40
УКУПНО :		100

Сваком од наведених елемената критеријума наручилац одређује релативни значај - пондер, тако да укупни збир пондера износи 100.

### **ЦЕНА:**

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималан број пондера предвиђен за овај елемент критеријума. Израчунавање броја пондера за остале понуде по овом елементу критеријума врши се према следећој формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена укупна цена} \times 60}{\text{цена из понуде која се рангира}}$$

### **БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ КОД ПОНУЂАЧА:**

Понуда са највећим бројем запослених добија максималан број пондера предвиђен за овај елемент критеријума. Израчунавање броја пондера за остале понуде по овом елементу критеријума врши се према следећој формули:

$$\frac{\text{број запослених из понуде која се рангира} \times 40}{\text{највећи број запослених}}$$

**Као доказ броја запослених** наведеног у понуди понуђач доставља потписану и попуњену изјаву са списком запослених лица и копије обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање за сваког наведеног запосленог. Списак запослених треба да садржи: име и презиме запосленог, датум заснивања радног односа, врсту радног односа (неодређено/одређено време) и радно место запосленог.

**укупан број запослених:** \_\_\_\_\_ (уписати број запослених код понуђача)

**Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . ГОД.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Наручилац)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

И

**2. ДОБАВЉАЧ: "** \_\_\_\_\_ **"** \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача префрмати „ са подизвођачима ", ако наступа са подизвођачима префрмати „ са понуђачима из групе понуђача " и попунити податке.*

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 2. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана \_\_\_\_\_.2020. године, спровео поступак за јавну набавку услуга: Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20 (попуњава Наручилац);

- да је Добављач дана \_\_\_\_\_.2020. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача \_\_\_\_\_ и Одлуке о додели Уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуге – праћење медија – press clipping, која обухвата: праћења медијских објава које обухватају аналитички електронски press clipping, video clipping, архиву медијског садржаја и сервис праћења друштвених мрежа за потребе Наручиоца.

### УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

#### Члан 2.

Укупна вредност понуде за вршење услуге на месечном нивоу Добављача износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност понуде за вршење услуге на месечном нивоу Добављача износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

ПДВ ће се посебно исказати на факури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Укупна уговорена цена обухвата извршење услуга, као и све друге зависне трошкове.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Додављач је дужан да уз сваку фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица. Додављача и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

Додављач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца.

## НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ – ОБАВЕЗЕ ДОДАВЉАЧА ПРИЛИКОМ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

### Члан 4.

Додављач се обавезује да предметне услуге врши у складу са следећим захтевима:

Услуга Press clipping-а подразумева услуге аналитичког електронског press clippinga, по кључним речима, обухватају праћење текстова дневних, недељних, 15-дневних и месечних штампаних медија који излазе у Републици Србији.

Додављач је дужан да редовно ажурира листу праћених медија у договору са наручиоцем.

Додављач је дужан да листу штампаних медија достави наручиоцу у тренутку потписивања уговора о јавној набавци. Текстови на све кључне речи достављају се наручиоцу сваког радног дана путем е-маил-а до 07:30 часова, а викендом до 09:00 часова. Press clipping се доставља у два фајла, и то: текст објава у штампаним медијима са знаком из ког је медија и скениране медијске објаве из штампаних медија

Наручилац ће имати приступ текстовима преко web сајта уз јединствено име и лозинку.

Додављач је у обавези да наручиоцу пружи све услуге коришћења архиве медијског садржаја за протеклих 5 година. Додављач је у обавези да Наручиоцу омогући приступ архиви медијског садржаја преко web сајта уз јединствено корисничко име и лозинку.

Услуге video clippinga обухватају редовно праћење прилога који садрже договорене кључне речи на ТВ станицама. Наручиоцу се отвара посебна on-line база у коју улазе сви прилози од интереса у смањеној резолуцији, која се може користити и у off-line режиму. Сваки прилог из електронских медија праћен је транскриптом који у целости одговара видео/аудио снимку. Комплетни транскрипти пишу се за све прилоге. Сви прилози остају трајно сачувани и доступни у бази током важења уговора. Комплетни транскрипти прилога достављају се путем е-маил-а радним даном до 07:00 часова, викендом до 09:00 часова, у виду PDF формата који обухвата све видео материјале од предходног дана. Гостовања представника наручиоца у Talk Show емисијама достављају се најкасније један сат након емитовања.

Услуге сервиса праћења друштвених мрежа обухватају праћење активности министра унутрашњих послова као и активности на друштвеним мрежама Facebook, Twitter, блогови и форуми, као и праћење информације по кључним речима на локалним порталима у вестима који су у коментарима посетилаца тих порталаа, блогovima и формима, кроз софтверску апликацију са могућношћу on-line анализа истих.

Додављач је у обавези да наручиоцу на његов захтев достави додатне архиве прилога медија, који нису предмет редовног праћења у случајевима када постоји потреба за проширеном темом на основу који се медији прате итд. Исту је потребно да у што краћем року од примљеног захтева достави Наручиоцу у штампаној форми и на CD-у.

Додављач се се обавезује на:

- Дефинисање кључних речи по захтеву Наручиоца (кључне речи могу се мењати на захтев наручиоца, телефонским путем или путем е-маила);
- Достављање фотографија или цртежа који су потписани или у корелацији са једном или више наведених кључних речи;

- Праћење свих домаћих штампаних медија које подразумева праћење дневних, недељних, двонедељних и месечних издања уз јасан опис теме;
- Праћење најмање 50 домаћих електронских медија (националних, регионалних и локалних ТВ и радио станица по класификацији РАТЕЛ-а, које подразумева праћење свих информативних емисија, емисија економске садржине, градске хронике, јутарњих програма, могућност праћења емисија уз претходну најаву, као и емисија за које се може предвидети да би могле бити интересантне за органе МУП-а по захтеву наручиоца);
- Праћење интернет портала који у било ком седменту прате рад Наручиоца и свих паравних лица чији су оснивачи Влада Републике Србије и град Београд, по договору са Наручиоцем;
- Могућност праћења друштвених мрежа, блогова и коментара на интернет порталима на захтев наручиоца;
- Свакодневно достављање извештаја о праћењу штампаних, електронских медија и интернет портала и друштвених мрежа и то е-mail-ом на CD-у;
- Извештаји се испоручују наручиоцу на официјалну електронску адресу Одељења за медије и комуникацију, Министарства унутрашњих послова (biro@mup.gov.rs) најкасније до 07:30 часова сваког радног дана, викендом до 09:00 часова, и то: извештаји за штампана издања од текућег дана, извештаји за електронске медије закључно са последњом информативном емисијом од предходног дана/ноћи, извештаји за интернет портале са објавама од предходног дана;
- Достављање збирке насловних страна штампаних медија за сутрашња издања (у електронској верзији, што је пре могуће, а најкасније до 23.00 часа);
- Достављање вечерњих издања дневних и недељних штампаних новина у електронској форми;
- Праћење активности руководства Наручиоца у региону (електронски и штампани медији);
- Доступност извршиоца 24 часа дневно, 7 дана у недељи;
- Приступ web апликацији–online бази медијских објава за 20 корисника на страни наручиоца;
- Могућност претраживања медијских објава у web апликацији на основу било које речи или фразе;
- Израда месечне медијске анализе, по налогу наручиоца и чешће;
- Аларм clipping у реалном времену и обавештење о негативним прилозима путем SMS-а или е-mail-ом, по договору са наручиоцем;
- Неопходне карактеристике е-mail сервиса:
  - е-mail достава мора да садржати све медијске објаве објављене у периоду од предходног извештаја до следећег извештаја;
  - у телу е-mail-а мора се налазити списак медијских објава са најбитнијим подацима (датум, медиј, наслов, кључна реч), као и јасан сажетак објаве (два до три реда текста);
  - у телу е-mail-а мора бити приложен линк за преузимање PDF збирке свих медијских објава;
- Неопходне карактеристике clipping сервиса су:
  - чланци из штампаних медија морају бити достављени у PDF формату са могућношћу директног екстрактовања текста из PDF-а објаве;
  - објаве са ТВ и радио програма морају бити достављене у PDF формату са линком за видео stream прилога садржаним у самом PDF-у, као и могућношћу преузимања фајла;
  - објаве са интернет портала морају бити достављене у PDF формату са линком до веб локације на којој се објава налази, садржаним у самом PDF-у;
  - кључне речи морају бити маркиране посебном бојом у оквиру PDF-а.
  - презентација услуга

Добављач се обавезује, да у складу са захтевима техничке спецификације предвиђене конкурсном документацијом која је саставни део овога Уговора, да:

- Прати дневне штампане и електронске медије из земаља у региону (ex YU републике) по кључним речима које ће наручилац накнадно одредити и израда press clipping-а на дневном ниво-у и достава до 07:30 часова;

- Врши Месечну анализу медија;
- Прати дискусије и активности на што већем броју друштвених мрежа и могућност приступа по кључни речима;
- Доставља видео записе и транскрипте емисија по захтеву Наручиоца; Омогући Наручиоцу приступ и коришћење архиве агенције, доставља снимљени материјал током истог дана (и по потреби) Наручиоцу на CD или DVD носачу, омогући хитну доставу прилога, одмах након емитовања, као и да доставља снимљене емисије које нису унапред најављене;
- Прати и анализира друштвене мреже у реалном времену, fejsubk i tviter, као и изабраних блогова и портал од стране Одељења за медије и комуникацију, Министарства унутрашњих послова.
- Саставља сажетак и превођења на српски језик медија из Словеније, Косова, Албаније и Македоније, као и медија на мађарском и румунском језику.
- Саставља јутарње извештаје - сажетци дневних медија.
- Доставља насловне стране сутрашњих издања дневних новина у PDF формату, сваког дана до 23:00 часова.

Добављач се обавезује да прати :

-Дневне новине свих дневних медија и њихових портала и следеће ТВ станице: РТС 1, РТС 2, РТВ, Б92, Пинк, Прва, Н1, БН ТВ, ТВ Палма Плус, ТВ Харпу, Студио Б, Наша телевизија, Моја телевизија, Радио Фокус, 021 радио, Радио Београд 1, Радио Београд 2, Радио Лагуна, Радио С, Радио Новости, Радио Б92, Радио Студио Б, Радио слободна Европа, Радио Београд 202, ТВ Шабац, Ал џазира, Нова С, Курир ТВ, следеће е-новине: Српска дијаспора, Дневни актер, Јужна Србија, НСПМ, Шумадија press, Јужне вести, Телеграф, Правда, Глас јавности, Вести-онлине, Press, следеће Агенције: Танјуг, Бета, Фонет, Срна, Ал џазира, Спутњик, Rojters, AP, AFP, следеће Портале: Телеграф, Србија данас, Вести online, Тројка.рс, С медија, Мондо, Српски информативни, Deutsche Welle, Глас Русије, ПРООбјаве, Вести Косово, Санџак инфо, КРИК, ЦИНС, Нови магазин, Нови стандард, БИРН, Инсајдер, Опозиционар, Пиштаља, Пешчаник, Цензолетка, Герила, Република. NOVA.RS, VOICE, ESPRESSO, BBC NA SRPSKOM, RADIO SLOBODNA EVROPA, ISTINOMER, JUŽNE VESTI, GLAS ZAJEČARA, INFOVRANJSKE, TV ŠABAC, PODRINJSKE, SLOBODNA SUBOTICA, KOLUBARSKE, IST MEDIA, CENTRALMEDIA, JUGPRES, JUG MEDIA, NS UŽIVO, SLOBODNA.RS, следеће Магазине: Таблоид, НИН, Време, Нови Магазин, Илустрована политика, Сведок, Статус, Геополитика, Актер, Печат, Cord, Ревизија САТ, Аутобилд, Kurir International, Република, Србија-национална ревија, Експрес.

Добављач се обавезује да у праћење штампе укључи и сва нова издања која се у периоду важења уговора буду појавила у медијима.

Добављач се обавезује да прати следећа локална издања: Бечејски дани, Бечејски мозаик, Делта РТВ, Глас јавности, Глас Врбас, Грађански лист, Инфо канал Бечеј, Канал 9, Карловачки лист, КИЦ Темерин, Недељне новине Бачка паланка, НИЦ, Новости, НС Фолк Радио, НС ПЛУС, Паланачке новине, Панонија ТВ, Радио 021, Радио БАП, Радио „ИН“, Радио /С“, Радио „С“, Радио Футог, Радио Нови Сад, Радио Петровац, Радио Сајам, РТВ Мост, РТВ Војводине, Сигнап радио, ТВ Бачка - Врбас, ТВ БАП, ТВ Јесењин, ТВ Петровец, Црна хроника - портал њуз, Мађар Со, Бечеј Дневник, Дневник Нови Сад, Новине Новосадске, Бечејинфо - портал, Радио Београд, Напред (недељник), Тамнавске новине, Ревизија Колубара, ТВ Вујић телевизија, ТВ ГЕМ, ТВ Марш, ТВ ЗМ, ТВ Сити, ТВ Лиг, Радио Патак, Радио Ваљево, Радио 014, Радио Опанак, Радио Пруга, Радио Сити, Радио Осечина. Санџачке новине, Санџачка ревија, Данас-Санџачки додатак, Пан месечни лист, Санџак пресс, Санџак њуз, Санџак инфо, Глас Подриња, Подринске, РТВ Шабац, РТВ АС, Лозничке новости, РТВ Подриње, ТВ Хотел, ТВ Краљево, ТВ Ка, РТВ Мелос, ТВ Микс, ТВ ВРТ, РТВ Рашка, ТВ Скај, Радио Краљево Радио М", Радио 99'6, Радио Бум, Краљевачке вести online, Краљево прес, Ибарске новости, Краљевачке новости, Врњачке новине, Радио Сомбор, Сомборске новине, СТВ „К-54“, Радио Фортуна, РТВ Спектар, Радио Сонет, Радио Благовесник, лист Дунатај, ТВ Среће, ТВ- канап 25, Независни сомборски информативни web portal SOinfo.org, 025 инфо, Наше новине, Радио и лист Кулска комуна, Пиротске новине, Слобода, Дописништво РТС-а у Пироту, ТВ Пирот, П Канал, РТВ Цариброд,



Радио Пирот, Спорт Плус, Радио Бела Паланка, Радио Бабушница, Панчевац, Старт 013, Оповачке новине, Вршачка кула, Либертатеа (на Румунском језику), Ковин експрес, Белоцркванске новости, РТВ Панчево, РТВ Општине Ковачица, ТВ Банат, ТВ Лав, ТВ Викторија, РТВ Крушевац, ТВ Плус, Победа- недељни лист, ТВ Јефимија, Радио Рубин, ТВ Трстеник, лист Град, Продукција "ГУЛИВЕР", ЛОГОС, ТВ ЗОНА Ниш, ТВ НАША ЖУПА, ТВ ДИСКОС, Инфо центар Александровац, ТВ ВК, радио ВК, ТВ Рубин, Радио КИ, Радио Ами, Кикиндске, Нове кикиндске новине, Панорама, Радио Ада, КТВ Ада, Паџа радио, ИНФО ТВ, Но лимит радио, Радио Макс, Чоканска хроника, Инфо канал ЦИНК, Новокнежевачке новине, ТВ Форум, Пријепоље, Радио 033, Радио Милешева, Лист Полимље, Радио Лим, РТВ Прибој, РТВ Коран, Радио Златар, ТВ Телемарк, Радио Стар фм, Хит Радио, Радио Џокер, Чачански глас, ТВ Галаксија, Радио Ксанаду, Радио М, Радио Џенерика, Радио Озон, Моја телевизија, Радио Чачак, Чачанске новине, Таковске новине, ГМ Прес, Гоги радио, Ивањички радио, Радио Д, ТВ 5, Радио Ужице, Радио Луна, Ужичка недеља, Радио 31, ТВ Пожега, ТВ Алфа, ТВ Прима, ТВ ЛАВ, Радио САН, Ариљски хоризонти, Агенција ЗОММ, ТВ КЛИК Ариље, Радио Фан, Агенција ИРИС, Кабловска Телевизија Чајетина.

-Добављач се обавезује да прати све регионална издања: Хрватска: Портали: Net.hr, DalmacijaNEWS.som, Dnevnik.hrNaslov.hr, tportal.hr, QasDalmacije.hr D Хрватска РТВ, Нова ТВ, Сплитска телевизија, и N1;Индекс.хр, Вечерњи лист, Н1НА

-Босна и Херцеговина: FENA, ONASA, SRNA, и N1, Македонија:SkopjeDiem, Makfax, МИА, Капитал, Дневник, Утрински весник, Нова Македонија, Вест, Вечер, Македонска РТВ, Канал 5 ТВ, Сител ТВ, Телма ТВ, Ску Нет, ТВ Сонце, Албански медији: Лајм (дневни), Алсат ТВ, Македонска РТВ програм на албанском језику, ЕРА ТВ, АЛБ ТВ, Албански медији из Албаније и са КиМ Црна Гора: Побједа, Вјести, МИНА, ДАН, све ТВ, Словенија: Дело, Младина, ТВ Словениа.

Добављач се обавезује да у праћење укључи и све интерне полицијске часописе из региона.

Добављач је у обавези да у праћење штампе укључи и сва нова издања која се у периоду важења уговора буду појавила у медијима.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу потребно је доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држе код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћају истом.

## **КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 6.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуге из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће извршена услуга у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Свако одступање од квалитета и квантитета Наручилац рекламира Добављач у року од 8 (осам) дана од дана извршења услуге. Добављач је обавезан да у року од 8 (осам) дана од дана пријема

рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

## **ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 7.**

Уколико Додављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Додављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2‰ (два промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност извршених услуга за које је у доцњи.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности услуге које нису извршене у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

Закашњењем у извршењу се сматра ако Додављач без сагласности Наручиоца, изврши услуге после рокова наведених у диспозицијама.

У случају да Додављач не поштује рокове и захтеване количине извршених услуга по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове, везане за овај Уговор, решавају споразумно. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговара се надлежног Привредног суда у Београду.

## **САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

### **Члан 9.**

Саставни делови уговора су:

1. образац понуде Додављача из Одељка VI број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године,
2. техничке спецификације из одељка III конкурсне документације,

## **ИЗМЕНЕ УГОВОРА**

### **Члан 10.**

Измене овог Уговора врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Наручилац има право на једностранни раскид уговора при чему отказни рок не може бити краћи од 30 дана од дана достављања Додављачу писаног обавештења о раскиду уговора.

Даном пријема обавештења о раскиду овог Уговора доспевају уговорне обавезе које се односе на уговорну казну, као и друге последице у складу са законом.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 12.**

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ПОВЕРАЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 14.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да за све што није одређено овим Уговором важе одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Наручилац задржава право умножавања Уговора за своје потребе и за потребе својих крајних корисника Уговора.

Добављач нема право умножавања Уговора за своје потребе без сагласности Наручиоца.

### **Члан 16.**

Уговор се закључује на период до годину дана, а почев од дана извршења предметне услуге или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

### **Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за себе.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА**

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

**Напомене:** Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатају оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку мале вредности услуга: **Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20**, за потребе Министарства унутрашњих послова, као понуђач:

\_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку **јавне набавке мале вредности услуга: Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.***

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирно доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.***

## **XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Под кривичном и материјалном одговорношћу, овим неопозиво изјављујемо да ћемо, уколико нам буде додељен уговор о јавној набавци **број 96/20** у року назначеном у Моделу уговора, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла доставити Наручиоцу:

1. бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице и
4. копију картона депонованих потписа, са овером од стране пословне банке понуђача.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје најамње 30 (тридесет) дана дуже од дана истека уговора, односно од извршења свих уговорних обавеза.

Вредност средства обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности уговора без обрачунаог пореза на додату вредност.

*Напомене:* Изјаву попунити на свим предвиђеним местима потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда ће бити неприхватљива.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **НАПОМЕНЕ:**

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву нити да доставља средство обезбеђења, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву потписати понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

## ХИ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овиме потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Праћење медија – press clipping, ЈН број 96/20**, за потребе Министарства унутрашњих послова, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.