

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Сектор финансија, људских ресурса и заједничких послова
06 Број 404-ЈН-90/15-03
10. септембар 2015. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА: САНАЦИЈА ОШТЕЋЕЊА НА
ОБЈЕКТУ ПС ОБРЕНОВАЦ, НАСТАЛИХ ТОКОМ ПОПЛАВА

ЈН број 90/15

Број јавне набавке: **90/15**

Београд, септембар 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 06 број 404-ЈН-90/15 од 05.05.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 06 број 404-ЈН-90/15-01 од 05.05.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:
у поступку јавне набавке радова: САНАЦИЈА ОШТЕЋЕЊА НА ОБЈЕКТУ ПС ОБРЕНОВАЦ,
НАСТАЛИХ ТОКОМ ПОПЛАВА
за потребе Министарства унутрашњих послова,
ЈН број 90/15

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике; место испоруке;	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-16
VI	Образац понуде и Образац структуре цене	17-33
VII	Модел уговора	34-47
VIII	Образац структуре пословног капацитета	38
IX	Образац трошкова припреме понуде	39
X	Образац изјаве о независној понуди	40
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	41
XII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (добро извршење посла и евентуално плаћање казне)	42
XIII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (отклањање кварова у гарантном року)	43

Конкурсна документација садржи 48 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 90/15 су радови;

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

e-mail: marko.stambolija@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број **90/15** су радови – Санација оштећења на објекту ПС Обреновац настала током поплава, јн број 90/15

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

Ремонтни и санациони радови - 45453000;

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;
МЕСТО ИСПОРУКЕ; ГАРАНТНИ РОК;

ЈАВНА НАБАВКА БР. 90/15

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈЕ У СКАДУ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ИЗ ОБРАЗЦА
СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ИЗ ПРИЛОГА VI КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- **Место извођења радова:** Објекат ПС Обреновац.
- **Гарантни рок на изведене радове:** не може бити краћи од 2 (две) године рачунајући од дана пријема радова.
- **Гарантни рок на уграђену опрему:** не може бити краћи од 2 (две) године рачунајући од дана пријема радова.
- **Рок извођења радова:** максимално 60 дана од дана увођења у посао.

Контролу изведених радова врши стручна служба Наручиоца.

У _____ М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:

1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона);
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона);
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3. Закона);
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона.

2) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА

1.) Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом

Понуђач мора да има у сталном радном односу најмање 10 (десет) запослених радника техничке струке, од тога :

- најмање 1 (једног) дипломираног грађевинског или инжењера архитектуре са личном лиценцом **400, 401, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 418, 800** или **700** (једна од наведених),
- најмање 1 (једног) дипломираног електро инжењера са личном лиценцом **450** или **850**,
- најмање 1 (једног) дипломираног машинског инжењера са личном лиценцом **430**,
- најмање 1 (једног) дипломираног електро инжењера са личном лиценцом **453** или **853**,
- најмање 6 (шест) радника техничке струке (КВ и ВКВ радника).

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право провере исказаних података, а наведена лица морају проћи безбедносну проверу МУП-а.

2.) Да располаже неопходним пословним капацитетом:

Да располаже потребних пословним капацитетом тј. да је подносилац пријаве у периоду од 2012. године па до дана објављивања позива извршио радове у укупном минималном износу од минимум **20.000.000,00** динара без ПДВ-а (прихватају се појединачне *ситуације-рачуни* у минималном износу од **2.000.000,00** динара без ПДВ-а, с тим да једна ситуација мора бити у минималном износу од најмање **7.000.000,00** динара без ПДВ-а), за период од 2012. године па до дана објављивања позива за подношење понуде.

Доказ: Подносилац пријаве је у обавези да уз попуњену Спецификацију изведених радова-пословног капацитета (прилог **VI**), која је дата у Прилогу конкурсне документације, достави **И** фотокопије Уговора и фактура за радове исте или сличне као што је предмет набавке.

Понуђач је у обавези да уз попуни Спецификацију пословног капацитета, која је дата у Прилогу VIII конкурсне документације.

3.) Да рачун понуђача није био у блокади више од 30 дана у континуитету у периоду од 01.01.2014 године, па до дана објављивања позива за подношење понуда тј. да понуђач није исказао губитак у 2014. години.

3) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда. **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Понуђач/Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. ст. 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за пословни, финансијски и кадровски капацитет, узимају се у обзир само докази понуђача, а не и докази подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), 3) и 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђачи ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оргиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – катлози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова: САНАЦИЈА ОШТЕЋЕЊА НА ОБЈЕКТУ ПС ОБРЕНОВАЦ, НАСТАЛИХ ТОКОМ ПОПЛАВА, ЈН број 90/15 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца најкасније до 12.10.2015. године до 10:00 часова, без обзира на начин на који је послата.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 12.10.2015. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен** (Поглавље VI конкурсне документације);
- **Доказе о испуњавању услова из члан 75. Закона**
- **Доказе који су захтевани за испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама,**
- **Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке** - уколико понуду подноси група понуђача;
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора поунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (Поглавље VII конкурсне документације);
- **Образац спецификације за пословни капацитет** (Поглавље VIII конкурсне документације);
- **Образац изјаве о независној понуди** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље X конкурсне документације);

- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XI конкурсне документације);
- **Техничке карактеристике понуђених радова.**
- **Образац Изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора** (Поглавља XII и XIII конкурсне документације);

У колико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац IX у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу

- Образац изјаве о независној понуди, образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова: Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, насталих током поплава, јн 90/15;

„Допуна понуде за јавну набавку радова: Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, насталих током поплава, јн 90/15, - НЕ ОТВАРАТИ", или

„Опозив понуде јавну набавку радова: Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, насталих током поплава, јн 90/15 , ЈН број 90/15 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати Уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, места извођења радова као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

Рок плаћања не може бити дужи од **45 дана** од дана службеног пријема рачуна/окончаног рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извођења радова:

Понуђач је дужан да радове који су предмет набавке изведе у року од максимум 60 дана од дана увођења у посао.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Две бланко соло менице без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и за отклањање кварова у гарантном року.

Бланко соло менице понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

12. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број **90/15**“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- електронским путем на адресу: marko.stambolija@mup.gov.rs

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама, или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;

- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти понуђени гарантни рок на изведене радове и уграђену опрему као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Разлози zbog којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке zbog којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права који се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 – налог за уплату / 253-налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца или ознака јавне набавке ЈН-90/15, корисник Буџет Републике Србије).

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту парова, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на линку: Упутство о уплати таксе - Уплата таксе из Републике Србије.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

21. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда за јавну набавку радова– Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, насталих током поплава, ЈН 90/15

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив понуђача:	
	Адреса понуђача:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	
	Телефон:	
2)	Телефакс:	
	Број рачуна понуђача и назив банке:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив понуђача:	
	Адреса понуђача:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	
	Телефон:	
2)	Телефакс:	
	Број рачуна понуђача и назив банке:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - Санација оштећења на објекту ПС Обреновац,
насталих током поплава, ЈН 90/15**

<i>поз</i>	<i>опис радова</i>	<i>јединица мере</i>	<i>количина</i>	<i>јединична цена без ПДВ-а</i>	<i>јединична цена са ПДВ-ом</i>	<i>укупна цена без ПДВ-а</i>	<i>укупна цена са ПДВ-ом</i>
А	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ						
1	Скидање поплављене подне облоге од ламината. Комплетно очистити све оштећене делове подлоге. Делимично равнање олмо масом као подлоге за постављање ламинатне облоге. Нанета маса мора имати потребну чврстоћу на притисак.	m ²	350				
2	Демонтажа иструлелих дрвених врата и штокова	ком	30				
3	Скидање подне облоге од дотрајалих и оштећених керамичких плочица.	m ²	35				
4	Демонтажа "палача" израђених од даске (дебљине 5 цм.) на дрвеној подконструкцији и изношење из притворских просторија.	m ²	15				
5	Набавка материјала и израда унутрашњег водоводног развода у мокрим чворовима притворских просторија, од ПВЦ цеви "Акватерм" или еквив, заједно са фитингом и материјалом за спајање и потребним вентилима. Цеви се постављају у зид. Ценом обухватити штемовања и малтерисања "шлицева" за постављање цеви, постављање хилзни, крпљење око нових цеви, пробијања и поправке зидова. Цеви атестиране на притисак од 16 бара. Изршити испитивање инсталације на притисак.						
	Ø 1/2"	m ¹	30				
	Ø 3/4"	m ¹	35				
6	Израда унутрашњег канализационог развода за умиваонике од квалитетних ПВЦ цеви пречника Ø50 мм. а ценом обухватити све фасонске комаде, спојни материјал штемовања и малтерисања "шлицева" у зиду и бетонском поду за постављање цеви, постављање хилзни, крпљења, пробијања и поправке зидова. Испитати на притисак.	m ¹	25				

7	Израда унутрашњег канализационог развода од квалитетних ПВЦ цеви пречника Ø110мм. Ценом обухватити све фасонске комаде, спојни материјал разбијање, штемовања и малтерисања "шлицева" у бетону за постављање цеви, постављање хилзни, крпљења, пробијања и поправке зидова и подова. Изршити испитивање на притисак.	m ¹	36				
8	Набавка и уградња металног WC чучавца. Позицијом су обухваћена сва неопходна штемовања подне бетонске плоче, бетонирање након уградње и повезивање на новоизрађену канализациону мрежу. Обрачун по ком. комплетно изведене позиције.	kom	2				
9	Набавка и постављање водокотлића. Обрачун по ком. комплетно изведене позиције.	kom	2				
10	Израда и монтажа клупа ширине 0,60м од борове грађе прве класе (без чворова) дебљине д=48мм, на претходно уграђене металне рамове шрафовима Ф10 са обореном главом. Све ивице клупа обрадити (заоблити). Премазати фирнајзом, а затим лаком за чамце у два слоја. Обрачун по м1	m ¹	9				
11	Израда и монтажа наслона висине 0,50м од борове грађе прве класе (без чворова) дебљине д=24мм, типловањем металним типловима на зид изнад клупе. Све ивице даске обрадити (заоблити). Премазати фирнајзом, а затим лаком за чамце у два слоја. Обрачун по м1	m ¹	9				
12	Бојење у зидова масном бојом у два премаза. Тон по избору инвеститора. Претходно нанети подлогу.	m ²	150				
13	Рушење плафона од панелних плоча и подплафонске конструкције.	m ²	50				
14	Набавка челичног лима дебљине 2мм и облагање плафона типловањем у међуспратну конструкцију. Бојење основном и завршном бојом.	m ²	31				

15	Израда хидроизолације преко потпуно суве и чисте подлоге од следећих слојева: премаз битулитом "А", два слоја кондора 4, 100% вареног са преклопима, ПЕ фолија 0,2 mm. Хидроизолацију уз обимне зидове подићи за 30 cm, а на местима свих продора извести два премаза полиазбитолом са једним слојем стаклене мрежице.	m ²	10				
16	Набавка и уградња зидне глазиране керамике, I класе домаће производње, у боји и димензијама по избору инвеститора. Плочице се полажу на лепак cm11 или еквивалентно, у слогу фуга на фугу (затворена фуга) и фуговањем.	m ²	35				
17	Набавка и уградња подне противклизне керамике, I класе домаће производње, дебљине 9mm у боји и димензијама по избору инвеститора. Плочице се полажу на лепак cm11 или еквивалентно са потребним падовима, у слогу фуга на фугу (затворена фуга) и фуговањем. Фуге залити цементним малтером.	m ²	90				
18	Поправка и изравнавање цементне кошуљице на водом оштећеним местима.	m ²	150				
19	Равнање олно масом као подлоге за постављање ламинатне облоге. Нанета маса мора имати потребну чврстоћу на притисак.	m ²	300				
20	Зидање зида сипорекс блоковима д=20cm. По обиму зида поставити анкере од арматуре RØ10 и убушити у постојеће бочне зидове. На висини од 2,2m поставити оплату, подужно армирати са 4RØ10, узенгије RØ8/10 и избетонирати серклаж дим. 25/20 целом дужином зида, бетоном MB 30.	m ²	15				
21	Набавка и уградња дуплошперованих врата дим. 0,9x,2,05m. Врата опремити квалитетним оковом. На спојевима са зидовима уградити обимне первајз лајсне. Бојити у два слоја основном и завршном бојом. Обрачун по ком. компл. изведене поз.	ком	17				

22	Набавка и уградња дуплошперованих врата са надсветлом дим. 0,9х2,05м. Врата опремити квалитетним оковом. На спојевима са зидовима уградити обимне первајз лајсне. Бојити у два слоја основном и завршном бојом. Обрачун по ком. компл. изведене поз.	ком	17				
23	Набавка и постављање ламинатне подне облоге дебљина 8мм. Квалитет ламината мора одговарати класи квалитета К32. Предвидети дилатационе разделнице које се прекривају ал. лајснама. Прелазе прекрити ал. лајсном. Преко припремљене подлоге поставити филц и пе фолију (са лепљеним преклопима од 20цм и подигнути уз зид око 5цм). Лепак нанети на целу ширину фалца и састављати са потпуно затвореним спојницама. По обиму поставити лајсне, а сучељавања геровати. Избор дезена врши корисник објекта на основу узорака. Пре уградње доставити важећи атест из кога се може утврдити да ламинат поседује захтевани квалитет. Уграђује се по добијеној сагласности од инвеститора.	m ²	350				
24	Обијање водом оштећеног малтера по обиму унутрашњих зидова, чишћење спојница и сушење зидова.	m ²	1200				
25	Малтерисање унутрашњих зидова, продужним малтером 1:3:9 у два слоја. Зидне површине очистити и испрскати цементним млеком. Први слој радити продужним малтером од просејаног шљунка "јединице" и "нарезати" га. Други слој од ситног песка нанети преко првог слоја. Пердашити уз квашење и глачање.	m ²	1200				
26	Глетовање зидних површина глет масом у два слоја, шмирглање и завршно фино брушење. Бојење у два премаза полудисперзивном бојом "ЈУБ" или еквив. Тон по избору инвеститора. Претходно нанети подлогу.	m ²	1700				

27	Набавка материјала, израда и уградња врата од ал. профила са термопрекидом и испуном од стакла д=6мм, димензија 3,2х2,50м. Два крила су фиксна и надсветло је фиксно. Врата опремити квалитетним оковом, са испуном од ал. панела, На спојевима са зидовима уградити обимне лајсне од алуминијума. Напомена: Димензије врата пре радионичке израде проверити на лицу места и усагласити са инвеститором. Обрачун по ком. компл. изведене поз.	ком	2				
28	Набавка материјала, израда и уградња врата од ал. профила са термопрекидом и испуном од стакла д=6мм, димензија 1,6х2,50м. Два крила су фиксна и надсветло висине 0,50м је фиксно. Врата опремити квалитетним оковом, са испуном од ал. панела, На спојевима са зидовима уградити обимне лајсне од алуминијума. Напомена: Димензије врата пре радионичке израде проверити на лицу места и усагласити са инвеститором. Обрачун по ком. компл. изведене поз.	ком	2				
29	Демонтажа водом оштећених дрвених двокрилних прозора димензија 140х160 са свим дрвеним опшивкама и штоковима. Обрачун по ком.	ком	30				
30	Демонтажа водом оштећених дрвених једнокрилних прозора домензија 70х60 са авим дрвеним опшивкама и штоковима. Обрачун по ком.	ком	30				
31	Набавка материјала, израда и уградња двокрилних прозора од петокорних пвц профила, дим. 1,4х1,6м. Једно крило се отвара око вертикалне осе, а друго око обе осе. Прозоре опремити квалитетним оковом. Стакло је термопан 4+14+4, стоп сол. На спојевима са зидовима уградити обимне лајсне. Напомена: Димензије прозора пре радионичке израде усагласити на лицу места. Обрачун по ком. компл. изведене поз.	ком	30				

32	Набавка материјала, израда и уградња једнокрилних прозора од петокоморних пвц профила, дим. 0,6x0,7м. Једно крило се отвара око вертикалне осе, а друго око обе осе. Прозоре опремити квалитетним оковом. Стакло је термопан 4+14+4, стоп сол. На спојевима са зидовима уградити обимне лајсне. Напомена: Димензије прозора пре радионичке израде усагласити на лицу места.	ком	40				
33	Претходно детаљно скидање свих наслага старе боје и корозије са металних површина прозорских жалузина, перфорираног лима и металних врата хемијским и физичким средствима, брушење и чишћење. Извршити наношење основне боје и два пута завршне боје за метал. Обрачун по м2	м2	100				
34	Набавка, сечење на меру, израда и анкерисање оgrade анкерисањевисине 1000мм, од кутијастих профила 40x40x3 мм и испуном од профила 10x10мм. Минимизирање и бојење бојом у два премаза. Обрачун по м1.	м1	6				
35	Прање фасаде од фасадне опеке водом под притиском	м2	150				
36	Набавка материјала, израда и уградња прозорских опшивки од пластифицираног лима д=0,5мм, рш. 0,30м. Спојеве са зидовима обрадити трајно еластичним гитом.	м1	100				
37	Набавка материјала, израда и уградња унутрашњих подпрозорских даски од пвц-а рш. 0,20м и дужине 1,6м. Спојеве са зидовима обрадити трајно еластичним гитом.	ком	30				
38	Скупљање свог шута насталог током извођења радова, утовар и одвоз на градску депонију. Финално чишћење простора захваћеног радовима. Предаја атеста за уграђену опрему и материјале и записничка примопредаја радова.	м3	40				
УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ							

Б	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИ РАДОВИ						
	1. Демонтажни радови						
1	Демонтажа оштећених светиљки у подрумском делу објекта и записничка предаја инвеститору.	ком	30				
2	Демонтажа електроинсталционе опреме (прекидачи утичнице, разводне кутије) у подрумском делу објекта и записничка предаја инвеститору.	ком	80				
	УКУПНО 1						
	2. Разводни орман						
1	Орман је за уградњу на зид, израђен и комплетно опремљен, обојен шемиром и спреман за прикључак каблова. Орман је изграђен од два пута декапираног лима, са вратима са предње стране и уводницама са горње стране, сабирницама Л,Н и ПЕ, са завртњем за уземљење. Степен заштите је ИП 54. Сва опрема је обележена натписним плочицама. Сви изводи морају бити обележени ознакама из једнополне шеме. На вратима поставити натписне плочице са ознаком произвођача, ознаком система заштите од напона додира, упозорењем на опасност по живот, називом ормана ознаком "главни прекидач" . У орман је смештена следећа опрема: • 1 ком тропол. гребенасти прекидач, 63А, 500V. • 1 ком. склопка FID63/0,5А • 4 ком. монофазни аутомат 20А, 250 V • 4 ком. монофазни аутомат 16А, 250 V • 2 ком. трофазни аутомат 16А, 250 V • 15 ком. монофазни аутомат 10А, 250 V	КОМПЛ	1				
	УКУПНО 2						
	3. Инсталациони каблови						
1	Испорука, полагање и повезивање каблова на плафоне у цевима у зиду и сл. Позицијом обухватити сва штемовања, малтерисање и затварање шлицева. Каблови су бакарни, 1кВ.						
	кабл ПП100-У 5x10 мм2	м.	40				
	кабл ПП-У 3x2,5 мм2	м.	950				

	кабл ПП-У 3x1,5 мм ²	м.	480				
	кабл ПП-У 1x6 мм ²	м.	30				
	УКУПНО 3						
	4. Светиљке						
1	Испорука, монтажа и уградња светиљке. Надградна светиљка са кућиштем од лима, са алуминијумским параболичним растером са четири флуо светиљке 18 W и електронском пригушницом IP 20 BFN O PS 418 или одговарајуће.	ком	32				
2	Испорука, монтажа и уградња светиљке. Противпанична светиљка 1x18 W са аутономијом 3h са натписом "ИЗЛАЗ".	ком	4				
	УКУПНО 4						
	5. Инсталациони материјал						
1	Испорука, уградња и повезивање следеће опреме:						
	Инсталациони прекидачи, обични, за уградњу у зид, 6 А, 250 В	ком.	28				
	Инсталациони прекидачи, серијски, за уградњу у зид, 6 А, 250 В	ком.	4				
	"Шуко" утичнице за уградњу у зид, монофазне, 2p+z, 250V 16 А. Комплет са ПВЦ дозном.	ком	68				
	УКУПНО 5						
	УКУПНО ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИ РАДОВИ						

В.	СТРУКТУРНО КАБЛИРАЊЕ						
1	Пробијање отвора на зиду од опеке дебљине 25 цм и обрада отвора за пролаз телекомуникационих каблова. Укупно за рад и одвоз шута.	ком.	17				
2	Испорука и монтажа на зид безхалогеног инсталационог парапетног канала димензије 150x50 који се састоји од следећих елемената: тело парапета, поклопца 2x65мм, носеће преграде и крајњег поклопца. LEGRAND или одговарајуће.	м	30				
3	Испорука слободно стојећег ормана, димензија 800x800мм, висине 42НУ, са стакленим вратима, панелом са 4 вентилатора вентилатора за хлађење, термостатом, напојном шином 7x220 V, 50Hz (2 ком), полицама за поп-гаск уређаје (2 ком), са уводом каблова са горње и доње стране, растером за 19", сетом за уземљење, ранжирним прстеновима за вертикално вођење каблова, шинама за прихват каблова, са могућношћу да се бочне стране скидају. Rittal или одговарајуће. Комплет са монтажом и повезивањем.	ком	1				
4	Испорука и монтажа Patch панела 19" са 24 места за уградњу микроутичница, висине 2 НУ, категорије 6, са повезивањем инсталације на микроутичницама и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, R305120 или одговарајуће. Спојни модул мора да поседује један од сертификата квалитета: 3P, Delta, SGS или GHMT за cat6 по нановијој верзији стандарда EN50173 (за реализацију IEEE 802.3an 10GBase-T 10Gb/s на каналу 100м)	ком	3				
5	Испорука и монтажа Voice панела 19" са 50 прикључних места RJ-45 категорије 3, Висине 2 НУ, са повезивањем телефонске инсталације на микроутичницама и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, R35115+5xR35116 или одговарајуће.	ком	1				
6	Испорука и монтажа ранжирног панела 19" висине 1 НУ, Reichle & De-Massari, R306179 или одговарајуће.	ком	4				

7	Испорука и полагање инсталационог кабла S/FTP 4 x 2 x 0,55 cat6, LSOH, 650 MHz, делом по кабловским регалима, делом у ПВЦ цеви. Reichle&De-Massari, p/n R305649 или одговарајуће.	мет	2200				
8	Испорука и полагање инсталационог кабал J-H(St)H 50x2x0,6 за међувезу ормана.	мет	40				
9	Испорука и монтажа инсталационих halofen free ПВЦ цеви ø 16 мм. Цеви уштемовати у плафон и зидове пре малтерисања.	мет	1200				
10	Испорука, полагање и повезивање кабла за напајање PP-Y 3x2,5mm ² .	мет	24				
11	Испорука, полагање и повезивање кабла за уземљење PP-Y 1x6 mm ² .	мет	24				
12	Испорука patchkabila S/FTP cat.6, фабрички направљен и тестиран, за повезивање у Rackу дужине 1 м, Reichle & De-Massari, R302332 или одговарајуће.	ком	20				
13	Испорука patchkabila S/FTP cat.6, фабрички направљен и тестиран, за повезивање у Rackу дужине 2 м, Reichle & De-Massari, R302334 или одговарајуће.	ком	20				
14	Испорука patchkabila S/FTP cat.6, фабрички направљен и тестиран, за повезивање у Рацку дужине 3 м, Reichle & De-Massari, R302335 или одговарајуће.	ком	20				
15	Испорука печ кабла U/UTP RJ45-RJ45 cat3 дужине 3м, LSOH. Reichle & De-Massari, R925693 или одговарајуће.	ком	20				
16	Испорука печ кабла U/UTP RJ45-RJ45 cat3 дужине 5м, LSOH. Reichle & De-Massari, R925692 или одговарајуће.	ком	10				

17	Испорука и монтажа компјутерске утичнице за уградњу у зид за два прикључна места која се састоји од: две оклопљене микроутичнице RJ-45 категорије 6, модула 45x45 и одговарајуће уградне дозне, са повезивањем инсталације и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, 2xR302372+R310788 или одговарајуће. Спојни модул мора да поседује један од сертификата квалитета: 3P, Delta, SGS или GHMT за cat6 по нановијој верзији стандарда EN50173 (за реализацију IEEE 802.3an 10GBase-T 10Gb/s на каналу 100m). Комплет са испоруком монтажом и повезивањем.	ком	54				
18	Испорука и уградња ситног инсталационог материјала.	пауш.	1				
19	Провера свих изведених рачунарско телефонских линија, атестирање на Cat 6 као и издавање протокола са резултатима мерења одштампаног у два примерка.	ком	68				
20	Израда пројекта изведеног стања рачунарско - телефонске мреже. Достављање у 6 штампаних примерака и у електронском облику	пауш.	1				
УКУПНО СТРУКТУРНО КАБЛИРАЊЕ							

Г	ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ						
1	Пражњење постојеће инсталације грејања и поновно пуњење са одзрачивањем након завршених радова.	паушал	1				
2	Демонтажа ливених чланкастих радијатора "Термик-2", разних величина, изношење из објекта, испирање од муља и каменца.	ком.	30				
3	Демонтажа постојећих радијаторских вентила и навијка DN15 са цевних прикључака.	кпл	30				
4	Монтажа демонтираних ливених радијатора уз обезбеђење свог неопходног спојног и заптивног материјала, носача, конзола и др.	кпл	30				
5	Испорука и монтажа радијаторског вентила "Херц" или одговарајуће, димензије DN15, са прерадом/израдом веза.	кпл	15				
6	Испорука и монтажа радијаторског навијка "Херц" или одговарајуће, димензије DN15, са прерадом/израдом веза.	кпл	15				
7	Испорука и монтажа аутоматске одзрачне славинице DN10, у кпл. са редуцир чепом R5/4".	кпл	5				
8	Испорука и монтажа славине за пуњење и пражњење DN15 за монтажу на грејном телу, у комплекту са редуцир чепом.	кпл	5				
9	Чишћење радијатор лака и нечистоћа са ливених чланкастих радијатора.	паушал	1				
10	Фарбање радијатора радијатор лаком отпорним на температуре до 120°C, у два слоја.	м2	100				
11	Испорука и монтажа равних пролазних вентила за монтажу на цевној мрежи, производ "Herz" или одговарајуће.						
	1/2"	ком.	2				
	3/4"	ком.	2				
	1"	ком.	2				
12	Испорука и монтажа црних цеви за радијаторско грејање по SRPS С.В5.225 и 221, офарбаних основном бојом у два слоја, следећих дим :						

	DN 15, Ø 21.3x2.65	м	36				
	DN 20, Ø 26.9x2.65	м	12				
	DN 25, Ø 33.7x3.25	м	6				
13	Ситан спајајући и потрошни материјал, жица за варење, кисеоник, ацетилен, обујмице и сл. узима се 50% од претходне позиције.		0,5				
14	Проба инсталације на заптивеност (хладни хидраулички притисак), и топла проба инсталације грејања.	паушал	1				
15	Припремно завршни радови, транспортни трошкови, ситан потрошни материјал, расчишћавање градилишта, као и квалитативна предаја радова.	паушал	1				
УКУПНО ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	
ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИ РАДОВИ	
СТРУКТУРНО КАБЛИРАЊЕ	
ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ	
УКУПНО без ПДВ-а:	
ПДВ (20%) :	
СВЕУКУПНО са ПДВ-ом :	

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ – УКУПНА ЦЕНА:

УКУПНО _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

и

УКУПНО _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** најнижа цена.
- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** 45-ог дана од дана службеног пријема рачуна, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12).
- **МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** Објекат ПС Обреновац
- **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** _____ дана од дана увођења у посао. (Рок извођења радова не може бити дужи од 60 дана рачунајући од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок извођења радова од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.)
- **ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ:** _____ године од дана пријема радова. (Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 2 (две) године рачунајући од дана пријема радова. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.)
- **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** _____ године од дана пријема радова. (Гарантни рок на уграђену опрему не може бити краћи од 2 (две) године рачунајући од дана пријема радова. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.)
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** _____ дана од дана отварања понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 60 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац понуде.

Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

_____, __. __. 2015. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, које заступа Мирјана Недељковић, в.д. помоћник министра – начелник Сектора, на основу овлашћења из Решења министра унутрашњих послова 01 број 13367/14 од 17. децембра 2014. године (у даљем тексту: **Наручилац**)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

2. " _____ " _____ Ул. _____ , бр. _____ , које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и поунити податке.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 10.09.2015. године, спровео поступак јавне набавке радова: Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, насталих током поплава, ЈН 90/15;

- да је Добављач дана __. __. 2015. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____ 2015. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка радова – Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, насталих током поплава, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна уговорена цена из става 1. и 2. овог члана обухвата припремне и завршне радове као и све трошкове за рад, материјал, алат и транспорт.

Члан 3.

Добављач је дужан да предметне радове изведе, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке бр. 90/15, коју је спровео Наручилац.

Члан 4.

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____ на рачун Добављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити 45-ог дана од дана обостране овере службеног пријема рачуна/окончане ситуације.

Добављач се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу.

Члан 5.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу. Стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

Измена укупно уговорене цене, може се остварити само у случају да због промењених околности иста повећа или смањи за више од 10%, при чему се право на разлику у цени може остварити само на износ разлике који прелази 10% уговорене цене, под условом да је до промене дошло за време уговореног рока, уз посебно писмено образложење Добављача о разлозима који су довели до промењених околности и радова и писмено прихватање и признавање тих околности и радова од стране наручиоца радова, у складу са Законом.

Измена уговорене цене која је настала под условима из претходног става може се односити само на плаћања и обавезе које доспевају после пријема захтева за променом цена.

Члан 6.

Две бланко соло менице без протеста као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и за отклањање кварова у гарантном року, Добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Члан 7.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора (без ПДВ-а).

Члан 8.

У случају да Добављач не обезбеди уговорену динамику извођења и извршења уговорених радова, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог Извођача радова на терет Добављача.

Члан 9.

У случајевима одустанка од уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

Члан 10.

Добављач се обавезује да предметне радове изведе у року од _____ дана (календарских дана) од дана увођења у посао.

Рок извођења радова представља битан елемент уговора.

Место извођења радова: Објекат ПС Обреновац.

Члан 11.

Добављач на изведене радове даје гаранцију у трајању од _____ године/а од дана пријема радова.

Добављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ године/а од дана пријема радова.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Извођача радова на терет Добављача уз наплату средства обезбеђења.

Члан 12.

Квантитативни и квалитативни пријем радова из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету радова, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке радова на којима је утврђен недостатак.

Члан 13.

У току вршења радова, Извођач радова се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 14.

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Извођач радова прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

Члан 15.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене

вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 18

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана од дана увођења у посао.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико испоручена добра не одговарају квалитету из понуде број: _____ од __. __. 2015. године (попуњава Наручилац).

Члан 19.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Опште узансе о грађењу.

Члан 20.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

Члан 22.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
в.д. помоћник министра-начелник Сектора**

Учесник у заједничкој понуди

Мирјана Недељковић

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗА ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

СПЕЦИФИКАЦИЈА за пословни капацитет

за јавну набавку радова– Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, насталих током поплава, ЈН број **90/15**

ред.бр.	НАРУЧИЛАЦ (ИНВЕСТИТОР)	УГОВОРЕНИ ИЗНОС / БР. УГОВОРА- БР. ФАКТУРЕ (без ПДВ-а)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
	УКУПНО :	

НАПОМЕНА:

- Понуђач који поднесе заједничку понуду - група понуђача, референтну листу дају заједнички (кумулативно).
- Наручилац задржава право да радове и услуге који нису предметни издвоји из достављених спецификација и за њихову вредност умањи укупну вредност напред исказане референц листе.
- Наручилац задржава право провере уписаних података и достављених докумената

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку радова – Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, насталих током поплава, ЈН број **90/15**, као понуђач:

_____ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

Напомена: *Достављање овог обрасца није обавезно.*

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 29/2013), као понуђач _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, ЈН број **90/15**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене :

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке радова – Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, ЈН број **90/15**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена : Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА
(ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЕВЕНТУАЛНО ПЛАЋАЊЕ УГОВОРНЕ КАЗНЕ)**

За јавну набавку радова – Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, ЈН број **90/15**, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу доставићу копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити меницу за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомена : Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

**XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА
(ОТКЛАЊАЊЕ КВАРОВА У ГАРАНТНОМ РОКУ)**

За јавну набавку радова – Санација оштећења на објекту ПС Обреновац, ЈН број **90/15**, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу доставићу копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 60 (шездесет) дана од дана истека гарантног рока.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомена : Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.