

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Сектор финансија, људских ресурса и заједничких послова
06 Број 404-ЈН-264/15-03
27. октобар 2015. године
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА:**

**РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ПРИЗЕМЉА
САМАЧКОГ ХОТЕЛА „БЕЖАНИЈСКА КОСА“
ЗА ПОТРЕБЕ ПОЛИЦИЈСКЕ ИСПОСТАВЕ НБГД 2**

ЈН број 264/15

Број јавне набавке: **264/15**

Београд, октобар 2015. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 06 број 404-ЈН-264/15-01 од 24.09.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 06 број 404-ЈН-264/15-02 од 24.09.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке радова:
реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“,
за потребе Министарства унутрашњих послова,

ЈН број 264/15

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, место испоруке;	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-16
VI	Образац понуде са обрасцем структуре цене	17-52
VII	Модел уговора	53-57
VIII	Образац трошкова припреме понуде	58
IX	Образац изјаве о независној понуди	59
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	60-61
XI	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне).	62
XII	Модел меничног овлашћења	63-64

Конкурсна документација садржи 64 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке у складу са Законом

3. Предмет јавне набавке број 264/15 су радови: реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“, за потребе Наручиоца.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

e-mail: marija.tabakovic@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број **264/15** су радови: реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

радови на реконструкцији - 45454000

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;
МЕСТО ИСПОРУКЕ; ГАРАНТНИ РОК;

ЈАВНА НАБАВКА БР. 247/15

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈЕ У СКАДУ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ИЗ ОБРАЗЦА
ПОНУДЕ ИЗ ПРИЛОГА VI КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.

- **Место извођења радова:** Неоград, Љубинке Бобић 14
- **Рок извршења радова:** максимално 60 дана од дана увођења у посао.
- **Гарантни рок на изведене радова:** не може бити краћи од 2 (две) године рачунајући од дана пријема радова.
- **Гарантни рок на уграђену опрему:** не може бити краћи од 2 (две) године рачунајући од дана пријема радова.

Контролу изведених радова врши стручна служба Наручиоца.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2. Да он и његов законски заступник, није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ: Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ ДА БИ МОГАО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Да располаже потребним кадровским капацитетом, тј. да подносилац пријаве има:

- најмање једног запосленог инжењера архитектуре за радове на објектима високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације са личном лиценцом за извођење предметних радова,
- најмање једног запосленог машинског инжењера термотехничке, процесне и гасне технике са личном лиценцом за извођење предметних радова,
- најмање једног запосленог инжењера електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са личном лиценцом за извођење предметних радова,
- најмање једног запосленог електро инжењера телекомуникационих мрежа и система са личном лиценцом за извођење предметних радова,
- најмање једног запосленог машинског инжењера машинских инсталација са личном лиценцом за извођење предметних радова,
- најмање једног запосленог инжењера енергетске ефикасности зграда са личном лиценцом за извођење предметних радова,
- најмање једно лице за обављање послова безбедности и здравља на раду.
- најмање једно лице за обављање послова заштите од пожара.

Докази: - фотокопија М обрасца и фотокопија уговора о раду за горе наведена лица.

- За наведеног инжењера архитектуре потребно је доставити потврду о важности личне лиценце **400** оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце.
- За наведеног машинског инжењера термотехничке, процесне и гасне технике потребно је доставити потврду о важности личне лиценце **430** оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце.
- За наведеног инжењера електроенергетских инсталација ниског и средњег напона потребно је доставити потврду о важности личне лиценце **450** оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце.
- За наведеног електро инжењера телекомуникационих мрежа и система потребно је доставити потврду о важности личне лиценце **453** оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце.
- За наведеног машинског инжењера машинских инсталација потребно је доставити потврду о важности личне лиценце **830** оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце.
- За наведеног инжењера енергетске ефикасности зграда потребно је доставити потврду о важности личне лиценце **381** оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце.
- За наведено лице за обављање послова безбедности и заштите на раду потребно је доставити уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду.

- За наведено лице за обављање послова заштите од пожара потребно је доставити уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, као и лиценцу за пројектовање и извођење посебних система мера и заштите од пожара.

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право провере исказаних података, а наведена лица морају проћи безбедносну проверу МУП-а

2. Да располаже потребним пословним капацитетом тј. да подносилац пријаве поседује:

А) - Решење Министарства унутрашњих послова за обављање послова унапређења заштите од пожара;

- Решење Министарства унутрашњих послова за сервисирање система дојаве гашења пожара;

- Решење Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за израду енергетских пасоша зграде,

Доказ: фотокопије наведених Решења.

Б) Сертификат ISO 9001 - Систем управљања квалитетом.

Сертификат **ISO 14001** - Систем управљања животном средином.

Сертификат **ISO 18001** - Систем управљања заштитом здравља и безбедности на раду.

Доказ: фотокопије наведених сертификата.

3. Да располаже потребним финансијским капацитетом тј. да је подносилац пријаве: имао пословне приходе за 2012, 2013. и 2014. годину у висини не мањој од **30.000.000,00** динара.

Доказ: Извештај о бонитету БОН ЈН за напред наведене пословне године (2012, 2013. и 2014. годину), који издаје АПР.

Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под IV-1. (услови 1, 2, 3 и 4) и да достави доказе о испуњености тих услова, док остале услове испуњавају заједно.

Напомена: Понуђач/Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. ст. 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), док додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за пословни, финансијски и кадровски капацитет, узимају се у обзир само докази понуђача, а не и докази подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку оцењена као прихватљива, да

достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), 3) и 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђачи ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – катлози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком: „Понуда за отворени поступак јавне набавке радова: реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“, ЈН број 264/15 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца најкасније до 26.11.2015. године до 09:00 часова, без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда одржаће се 26.11.2015. године у 10:00 часова, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде са обрасцем структуре цене, попуњен, потписан и печатом оверен;
- Изјаве о испуњености услова из члан 75. став 2. Закона;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел Уговора поунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора;
- Образац изјаве о независној понуди, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- Техничке карактеристике понуђених добара.
- Обрасце Изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора;
- Доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама.

У колико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о независној понуди, Обрасци изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

- Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак јавне набавке радова: **реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“., ЈН број 264/15 - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за отворени поступак јавне набавке радова: **реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“., ЈН број 264/15 - НЕ ОТВАРАТИ**", или

„Опозив понуде за отворени поступак јавне набавке радова: **реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“., ЈН број 264/15 - НЕ ОТВАРАТИ**".

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. Закона и то податке о:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу пред наручиоцем и
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, места извођења радова као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

50% авансно у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања авансног рачуна, менице за повраћај траженог аванса и менице за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и откаљање кварова у гарантном року, а остатак у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна/окончаног рачуна, у складу са Законом о роковима измирња новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извођења радова:

Понуђач је дужан да радове који су предмет набавке изведе у року од максимум 60 дана од дана увођења у посао.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке:

Понуђач који добије посао у обавези је да достави бланко соло меницу без протеста као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и отклањање грешака у гарантном року са роком важности најмање 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Изабрани понуђач меницу предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Изабрани понуђач у обавези је да у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора достави бланко соло меницу без протеста за повраћај аванса у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 45 дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз менице доставља копију захтева за регистрацију менице, оверен од пословне банке изабраног понуђача.

Уз менице потребно је доставити и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

12. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број **264/15**", на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- електронским путем на адресу: marija.tabakovic@mup.gov.rs

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама, или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

16. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

18. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоцепротивно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 1. и 2., а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153-Налог за уплату / 253-Налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, ЈН број 264/15, корисник: Буџет Републике Србије).

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

21. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда за јавну набавку радова – реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“, ЈН број 264/15

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ПРИЗЕМЉА САМАЧКОГ ХОТЕЛА
"БЕЖАНИЈСКА КОСА" ЗА ПОТРЕБЕ ПИ НОВИ БЕОГРАД 2
ЈН број 264/15

<i>поз</i>	<i>Опис радова</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>Количина</i>	<i>Једнична цена без ПДВ-а</i>	<i>Јединична цена са ПДВ-ом</i>	<i>ПДВ</i>	<i>Укупна цена без ПДВ-а</i>	<i>Укупна цена са ПДВ-ом</i>
А	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ							
А.1	ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ							
I	РУШЕЊЕ							
1	Демонтажа итисона са подова у просторијама. Ценом обухватити одлагање шута на градилишну депонију. Обрачун по м2.	м ²	48.00					
2	Пажљива демонтажа оштећене подне облоге од виназ плоча заједно са скидањем лепка са цементне кошуљице. Ценом обухватити одлагање шута на градилишну депонију. Обрачун по м2.	м ²	96.00					
3	Демонтажа унутрашњих врата дим. 96/213цм заједно са штоком постављеним на армиранобетонске зидове. Ценом обухватити одлагање шута на градилишну депонију. Обрачун по комаду.	ком	5.00					
4	Демонтажа спољашње браварије од челичних профила са испуном од стакла. Прилог шема браварије са диментијама и начином отварања. Обрачун по комаду изведене позиције.							
	ознака 73 дим. 336/283 врата/прозор	ком	3.00					
	ознака 74 дим. 226/283 врата/прозор	ком	2.00					
	ознака 75 дим. 103/63 прозор	ком	1.00					

5	Рушење спољашег сендвич зида (парапета) од монтажног паноа д=20цм и дурисол блока д=10цм обострано малтерисан, са одлагањем шута на градилишну депонију. Обрачун по м3.	м ³	3.00					
6	Демонтажа оштећеног спуштеног плафона у ходнику типа "Hanter Daglas" са комплетном подконструкцијом. Обрачун по м2.	м ²	8.00					
7	Сечење делова армирано бетонског зида д=19цм обострано малтерисаног, дијаматнском тестером са воденим хлађењем и са обавезним постављањем предходно припремљених челичних кутијастих греда које се засебно обрачунавају а ради формирања нових отвора и организовања нових просторија. Ценом обухватити сечење мрежасте арматуре. Обрачун по м1 реза.	м1	16.00					
8	Уситњавање исеченог бетона ради добијања ситнијих комада бетона за лакше изношење и транспорт на градску депонију. Обрачун по м2 уситњеног и одложеног шута на градилишну депонију.	м ²	8.50					
9	Обијање зидних плочица заједно са малтером. Обити плочице са малтером и кламфама очистити спојнице до дубине 2 цм, а површину очистити и шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м2 објене површине, отвори се одбијају. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м2.	м ²	12.00					
10	Обијање пода од керамичких плочица, постављених у цементном малтеру у санитарном чвору заједно са хидроизолацијом. Плочице и подлогу скинути до бетонске конструкције. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију.	м ²	1.60					

11	Демонтажа постојећих санитарија за одводне инсталације у тоалету са батеријама и пратећом санитарном галантеријом.							
	демонтажа WC шоље са водокотлићем	КОМ	1.00					
	демонтажа батерија за Т/Х воду	КОМ	1.00					
	демонтажа лавабоа	КОМ	1.00					
	демонтажа огледала	КОМ	1.00					
	демонтажа држача сапуна	КОМ	1.00					
12	Демонтажа фото боксова и измештање истих у новоформираног простор. Транспорт за две етаже. Обрачун по комаду.	КОМ	2.00					
13	Демонтажа постојећих шалтера из сале за Управне послове и одлагање на место које одреди корисник. Шалтери су у доњем делу до висине од 1,30м сачињени од универа а изнад су стакла до висине од 2,20м од пода. Ценом обухватити развезивање инсталација које се налазе на самом пулту. Обрачун по м2 комплетно демонтираног пулта.	м ²	10.00					
14	Утовар, транспорт и истовар шута до депоније одређене од стране С.О. до 5 км.	м ³	15.00					
	<i>Рушење – укупно</i>							
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
1	Ручни ископ земље 3 и 4 категорије, дубине ископа око 0,80м, ширине 0,60м да би се поставио канализациони вод до постојеће шахте.	м ³	18.00					

	Набавка, довоз, насипање и набијање тампонског слоја од природне мешавине шљунка и песка.							
2	Шљунак као подлога за полагање цеви $d=10\text{cm}$, са формирањем пада	m^3	2.50					
	песак $d=15-20\text{cm}$ за облагање цеви	m^3	3.00					
3	Насипање земље односно затрпавање канала са квашењем и набијањем у слојевима од по 20cm . Све комплет плаћа се по m^2 насипа, према опису и архитектонским и конструктивним детаљима.	m^3	1.50					
	<i>Земљани радови - укупно:</i>							
III	БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ РАДОВИ:							
1	Бетонирање подлоге у поду на тлу од бетона МБ 10, $d=10\text{cm}$ са угрђом мрежасте арматуре Q 131.	m^2	40.00					
2	Бетонирање армирано бетонских греда, хоризонталних серклажа, стубова, МБ 30, са употребом потребне оплате и подупирача, у свему према прописима у грађевинарству.	m^3	3.00					
	<i>Бетонски и арм. бетонски радови - укупно:</i>							
IV	ЧЕЛИЧАРСКИ РАДОВИ							
1	Набавка, транспорт и уградња челичних кутијастих профила $150/150/4\text{mm}$. Челични профили се постављају на месту где се просецају носећи армирано бетонски зидови. Челичну конструкцију пре употребе минимизирати два пута и премазати ватроотпорним премазом F30 min. са атестом акредитиване институције Р Србије. Обрачун по кг.	кг	320.00					

	<i>Армирачки радови- укупно:</i>							
V	ЗИДАРСКИ РАДОВИ							
1	Зидање зидова, зазиђивање отовра, гитер блоком д=20цм у продужном малтеру 1:2:6 са остављањем отвора за врата и израдом хоризонталних серклажа вис. 20см 2.10м од готовог пода, МБ20, армираним са 2+2 Ø8мм и узенгијама Ø6мм на сваких 30см. Позицијом је обухваћена потребна арматура и оплата. У цену улази и раднапларформа. д = 20см	м ²	45.00					
2	Обзиђивање фасадних зидова опеком 25x12x6,5см , у продужном малтеру 1:3:9 са анкеровањем за фасадни зид по вертикали на сваких 0,5м и по хоризонтали на сваких 1м специјалним анкерима за фасадну опеку, као и са ослањањем на челичне ``L`` профиле у висини надпрозорника на местима где није могуће формирати арм. бетонски зуб, који се такође анкерују за фасадни зид. Све радове урадити у свему по упутству произвођача, са употребом радне скеле.	м ²	25.00					
3	Малтерисање унутрашњих зидова продужним малтером 1:3:9 у два слоја и обрадом око свих отвора и употребом радне скеле. Малтерисање извршити у свему према важећим прорисима за ову врсту радова. Све комплет са свим припремним радовима(чишћење подлоге, квашење цементним млеком као и употребом (радне платформе).	м ²	70.00					

4	<p>Набавка и израда лакоармиране цементне кошуљице у подовима објекта, рабициране. цементну кошуљицу израдити преко ПВЦ фолије. Малтер за кошуљицу справити са просејаним шљинком "јединицом", размере 1:3, армирати је рабиц плетивом, постављеним у средини слоја. По обиму просторије поставити траку од изолационог материјала ради спречавања стварања звучних мостова. Цементну кошуљицу извести потпуно хоризонтално са равном површином. д = 3 - 5 цм (у паду 1%) испод подова у санитарјама, балкону и подесту службеног улаза.</p>	м ²	6.00					
5	<p>Набавка, транспорт и наношење репараторног малтера типа "Sika MonoTop" или одговарајући, за попуњавања оштећења и пукотина на цементној кошуљци. Обрачун по м².</p>	м ²	20.00					
6	<p>Набавка и монтажа маске за лимене вентилационе цеви у санитарја од спуштеног плафона ``Амстронг`` или одг. са потребном подконструкцијом, у свему по упутству произвођача.</p>	м ²	2.00					
7	<p>Набавка и монтажа спуштених плафона, у свему по упутству произвођача, са потребном подконструкцијом. ``Амстронг`` или одговарајуће</p>	м ²	15.00					
8	<p>Набавка и уградња гипс табли на одговарајућој подконструкцији. Систем "Knauf" или одг. са термоизолацијом.</p>	м ²	18.00					
9	<p>Набавка и уградња гипс табли на одговарајућој подконструкцији за израду опшива РШ 1м.</p>	м ¹	35.00					
Зидарски радови - укупно:								

VI КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ								
1	Набавка материјала и израда завршног слоја пода подном гранитном керамиком I класе, у комбинацији боји по избору Инвеститора димензија око 60/60 или 30/60 цм см, у шалтер сали и предпростору положене у цементни малтер, fuga на фугу. тип "Porcelanosa", "Florim" или одговарајуће.	м ²	36.00					
2	Набавка материјала и израда сокле од плоча гранитне керамике I класе, у тону и моделу као и под. Сокле висине 10см, тип из пос 1.	м ¹	35.00					
3	Израда завршног слоја пода подним керамичким плочицама I класе, у мокрим чворовима димензија око 40/40см, положене у цементни малтер, fuga на фугу. Боја по избору Инвеститора.тип Потисје Кањижа, Тоза Марковић или одговарајуће.	м ²	8.00					
4	Израда облоге унутрашњих зидова керамичким плочицама I класе, до висине од 1,50м, димензија око 40/60см, уграђене лепљењем на подлогу од продужног малтера, fuga на фугу. Након постављања спојнице залити водонепропусним фугебандом. Боја по избору Инвеститора.тип "Тоза Марковић", "Кањижа" или одговарајуће у две боје са минималном фугом.	м ²	18.00					
5	Набавка и уградња и украсне угаоне алуминјумске лајсне у боји инокса која се поставља на угловима зидова.	м ¹	16.00					
<i>Керамичарски радови - укупно:</i>								
VII МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ								
1	Прање и чишћење зидова и плафона, на делу на којем се не скида глет и наношење подлоге за бојење зидова. Обрачун по м2.	м2	240.00					

2	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона где није предвиђен спушетн плафон, глет масом два пута са обавезним шмирглањем после нанесене масе.	м ²	325.00					
3	Бојење зидова и плафона где није предвиђен спуштени плафон и зидова који нису обложени керамичким плочицама, као и доње површине степенишних кракова, дисперзивним бојама. Позицијом су обухваћене и радна скела.	м ²	550.00					
4	Набавка материјала и обрада фасадног зида прскањем "хирофе" гранулације 2мм у бојењем тону по избору пројектанта, са претходним премазом површина подлогом. Обрачун по м2.	м2	55.00					
5	Набавка материјала и фарбање ливених чланкастих радијатора "Термик 2" 600/160 бојом отпорном на температуру до 120°С у тону по избору Инвеститора у 2 слоја. Пре фарбања уклонити шмирглањем вишак претходне боје. Обрачун по м2 развијене површине чланака.	м2	20.00					
6	Набавка материјала и фарбање црних цеви радијаторског грејања (DN10-DN25) бојом отпорном на температуру до 120°С у два слоја. Обрачун по м1 цеви.	м1	68.00					
	Молерско фарбарски радови - укупно:							
VIII	СТОЛАРСКИ РАДОВИ							
	<i>Напомена: Све мере контролисати на лицу места.</i>							

1	<p>Набавка и монтажа унутрашњих пуних врата од медијапана. Конструкција: Шток урадити од резане грађе по ЈУС-у, крило од медијапана са испуном од папирног саћа. На поду гумени граничник. Код врата од санитарија у доњем делу извести отвор за вентилацију дим. 60/25 см. Оков I класе, са три шарке по висини, ПВЦ дихтунгом у фалцу штока, укопавајућом бравом са три кључа. Финална обрада: Све видне делове фурнирати у боји "natur" храст и нанети лак у комори два пута Уграђивање: Сува монтажа помоћу слепог штока. По завршеним молерско фарбарских радова око штока поставити дрвене покривне лајсне ширине око 10 цм..Све комплет, у свему према опису, општем опису, шеми столарије и детаљима. Обрачунава се по комаду. дим. 96/213цм</p>	ком.	4.00					
2	<p>Набавка и монтажа унутрашњих пуних врата од ал профила без термопрекида, у свему према детаљу из шеме столарије, у свему по упутству произвођача. Оков I класе, са три шарке по висини, цилиндар бравом са три кључа. Финална обрада у белој боји. Уграђивање: Сува монтажа. По завршеним молерско фарбарских радова око штока поставити ПВЦ покривне лајсне, одбојнике. Све комплет, у свему према опису, општем опису, шеми столарије и детаљима. Обрачунава се по комаду. дим - 71/210 цм (пуна врата од WC кабина са унутрашње стране снабдети "лептир кључем" и чивилуком.)</p>	ком.	2.00					
3	<p>Набавка, транспорт и монтажа прозора од алуминијумских профила са термопрекидом, "Алумил 11000" или одговарајућих, елоксирани у боји бронзе. Прозори застакљени сигурносним термопан стаклом, трослојним стаклом 4+12+4 мм, "4 season", stop sole. Отвори су снабедвени свим потребним оковом типа "Sigenia", "GU" или одговарајућим. Отварање око</p>							

	хоризонталне и вертикалне осе.							
	Димензија 1,10 x 1.70м	ком	8.00					
	Димензија 1,10 x 0.63м	ком	2.00					
4	Набавка, транспорт и монтажа нових двокрилних врата димензија 2,25x 2,20м и фиксне надсветле 2,25x,0,63м са хоризонталним и ветрикалним поделама, односно целог улазног портала. Портал мора бити од алуминијумских профила типа "ALUMIL 11000" или одговарајући, елоксиран у бронзаној боји са трослојним, сигурносним, термоизолационим стаклом 4+12+4мм са термопрекидом (исто као у предходној позицији), и попречним ојачањем од кутијастог челичног профила изнад крила врата. Композитне профиле за крило и шток израдити наливањем полиуретанским смолама у контролисаном индустријском поступку. Окови морају бити првокласни типа Сигениа за веће носивости имајући у воду димензије отвора. Врата су снабдевене свим потребним оковом, одговарајућом бравом за закључавање, шилдовима, каваком и хидрауличним аутоматом за затварање прилагођеним тежини врата. Пре израде спољашње столарије мере проверити на лицу места. Обрачун по комаду комплетно изведене позиције.	ком	1.00					
5	Набавка, транспорт и монтажа угаоних алуминијумских елоксираних лајсни L 3x5цм око обима отвора на споју профила и зида. Обрачун по м1 комплетно изведене позиције.	м1	11.30					

6	Набавка, транспорт и монтажа улазне преграде, која се састоји од три фиксна поља (два бочна и једно надсветло висине 63цм и ширине 283цм) и улазних аутоматских клизних врата. Преграда је од "ALUMIL" или одговарајућих профила у боји као и фасадна столарија, испуна фиксног дела је стакло float+16 argon+6 low E, испуна клизних крила је стакло 3.3.1+ 9 argon +3.3.1 low E. Преграда је опремљена батеријом за отварање у случају пожара, клизна врата се отварају на сигнал дојаве пожара и блокирају се у отвореном положају. Клизна врата се аутоматски отварају у случају нестанка електричне енергије. Постоји тастер за отварање клизних врата. Зидарске мере отвора су 283/283цм. Пре израде мере проверити на лицу места.	ком	1.00					
7	Набавка и постављање клупица од медијапана ширине од 20 - 30цм са обореним ивицама , завршно фарбати лак бојом у белој боји.	м ¹	10.80					
	Столарски радови - укупно:							
IX	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ							
1	Израда хоризонталне хидроизолације у тоалетима од два слоја зрада хоризонталне двослојне хидроизолације са уградњом двокомпонентног, еластичног полимера модификованог цементног малтера, специјализованог за еластичну цементну хидроизолацију типа "SikaLastic-150" - "Sika"или одговарајуће. Изолација се изводи преко суве и чисте подлоге са подизањем холекра 30,0цм, у складу са упуством произвођача. Позиција подразумева и извођење свих предрадњи Ценом предвидети и обраду око цеви и сливника са уградњом епоксидне заптивке типа "Sikadur-31 CF Normal" и "Sika SealTape-S" или одговарајуће.	м ²	9.00					
	Изолатерски радови - укупно:							

X	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ							
1	Израда равнајућег слоја ОЛМА или одг. масом за изравнавање д=1,6см, на подовима где је се поставља ПВЦ под. Равнајући слој извести у свему према важећим прописима за ову врсту радова.	м ²	68.00					
2	Набавка и постављање пода од хомогеног ПВЦ-а типа Tarkett ("IQ Gemston", "Megalit"), Gerflor или одговарајући, класификација мин. EN685, односно за комерцијалне просторе класа 34. Под је од плоча дим. 61/61цм и 10.16/71.16цм у комбинацији две боје по избору надзорног органа. Понуђени производ мора да буде тражене класификације и за исти обавезно доставити сертификате. Под поставити на оригиналном лепку преко ОЛМА масе.	м ²	68.00					
3	Набавка, транспорт и постављање подних лајсни од медијапана бојеног полиуретаном у боји коју одреди надзорни орган. Висина лајсне 10цм. Обрачун по м1.	м1	62.00					
	Подопологачки радови - укупно:							
XI	БРАВАРСКИ РАДОВИ							
1	Набавка и монтажа надстрешнице над улазом у шалтер салу. Надстрешницу извести од кутијастих челичних профила пресека 30/60/4 цм пластифицирани у боји столарије. Надстрешница је димензија 360/120м. покривена провидним клиритом д=0.8мм. Конструкција је од челични "I 100" профила такође пластифицирани и 4 сајле које су анкероване за фасаду. Све спојеве идеално изварити, очистити и избрусити. Обрачун по м2 комплетно изведене надстрешнице.	м2	4.50					

2	Набавка комплетног материјала, транспорт и покривање челичне надстрешнице, транспарентним вишеслојним UW стабилним поликарбонатним плочама - клиритом, дебљине $d=0,8\text{mm}$, произведеним од нерестираног материјала. Покривање извести у свему према детаљима и упуству произвођача. Позицијом радова је обухваћен и комплетан пратећи материјал неопходан за правилно и квалитетно извођење радова. Обрачун по m^2 покривача.	m^2	4.50					
	Браварски радови - укупно:							
ХП	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ							
1	Сокла од пластичног кулирпласта са претходним постављањем мрежице и лепка.	m^2	18.00					
2	Набавка и гитовање трајно еластичним двокомпонентним водонепропусним гитом око свих отвора на фасади на месту спајања са малтером	m^1	75.00					
3	Набавка материјал и израда термоизолационе фасаде типа "деммит" од термоизолационог стиропора $d=8\text{cm}$ +лепак+мрежица+пласатични малтер у боји по изобри надзорног органа са потребним типловањем. Ценом предвидети и обраду шпалетни око отвора стиропором $D=3,0\text{cm}$ као и употребу радне платформе.	m^2	45.00					
	Фасадерски радови - укупно							
ХП	ЛИМАРСКИ РАДОВИ							
1	Опшивање солбанака на фасади елоксираним Ал. лимом, р.ш.=25см у боји фасадне браварије. Позиција обухвата и постављање потребних пакница за причвршћивање лима, у свему према упутству произвођача.	m^1	12.00					
2	Опшивање споја надстрешнице и фасаде пласифиц. лимом у боји рал 9006, р.ш.=15см.	m^1	6.00					

3	Набавка и постављање окапница- ветар лајсни од пластифицираног алуминијума $d= 0,5$ мм на бочним ободима клирита. Лајсне су димензија $L 3/3$ цм. Обрачун по м1.	м1	3.80					
	<i>Лимарски радови - укупно:</i>							
XIV	РАЗНИ РАДОВИ							
1	Пулт. Комплетан пулт је израђен у комбинацији МДФ-а и универа 18 мм, са носећом конструкцијом од челичних кутијастих профила 60/60/3 мм. Фронтални део ка клијентима предвиђен је од МДФ-а бојеног белом полиуретанском бојом високог сјаја са дискретним нутнама и инокс лајснама. Фиксирано за плочу пулта инокс анкерима, са предње и горње стране пулта предвиђено је постављење сигурносног, савијеног, тамно плавог стакла (према кривини са цртежа). Радни пулт за службенике је у комбинацији светло сивог и белог универа са кантовањем ребрастом АБС кант траком. Са фронталне стране пулта (вертикалне) предвиђене су хоризонталне инокс лајсне и хоризонтална сокла од чешљаног инокса. Сваки сто је опремљен држачима каблова и одг. отворима за каблове са ПВЦ рамовима.	м1	6.75					
2	Набавка, транспорт и монтажа горњег дела шалтера који чине хромирани стубови квадратног пресека 30/50/2мм, ком.6 и између поставиљено памафлекс сигурносног стакла 0,6мм причвршћен за стубове хромираним држачим. Стакло је висине 95цм ослоњено на пулт и по средини отвора просечено полукружно за пријм докумената. На средини отвора у висини од 1,5м перфорирати стакло отворима од 5мм а преко тога поставити кружно стакло пречник 20цм, на дистанцерима. Формира се 4 радна места за пултом. Обрачун по м2 комплетно изведене позиције.	м2	6.00					

3	Набавка, транспорт, израда и монтажа радног стола за службенике шалтера, димензија 60/160цм и 60/180цм. Сто је израђен од универа $d=18\text{цм}$ у светло сивој боји са отвором на столу за пролаз каблова. Све ивице кантовати АБС траком од 2мм а ногари стола су метални, пластифицирани у сивој боји "Т" пресека. Обрачун по комаду.							
	70/120цм	КОМ	3.00					
	60/160цм	КОМ	3.00					
	60/180цм	КОМ	1.00					
4	Набавка, транспорт и израда покретне касетеса фиокама од оплемењене иверице у боји радне полче стола, са три фиоке од по 15+15+20цм. Корпуси и фронтони касете су од оплемењене иверице дебљине 22мм, завршно обрађени ламинатном фолијом и кантоване АБС траком. Поклопна плоча је од оплемењене иверице $d=28\text{мм}$ исте обраде као странице касете. Касета је снабдевена пластичним точићима за кретање. Свака фиока има хромиране ручице за отварање, лагер вођице и централну "елзет" браву за закључавање. Обрачун по ком.	КОМ	7.00					
5	Пулт за попуњавање формулара урадити од челичних кутијастих профила 50x30 мм завршно бојених у боји алуминијума . Горња плоча као и бочни део пулта су од медијапана у боји графита и потребно их је причврстити за носаче на висини по цртежу (по угледу на главне шалтере). На висини 15 цм од готовог пода поставити између носача још један челични профил 50x30 мм који додатно учвршћује целу конструкцију пулта и служи као ослонац за ноге. Пулт анкерovati за под. Димензије плоче пулта су 40/120цм.	КОМ	1.00					
6	Набавка, транспорт и уградња отирача у ветробрану објекта, гумено алуминијумска простирка типа "Stilmat" tip "Senior Alu" у оквиру од алуминијумских L профила дим 30/30мм, у удубљењу у поду испред улазних врата око 25мм. Обрачун по комаду.	КОМ.	1.00					

7	Ормар за документа Димензије металног ормара су 125x44x102 цм и садржи 6 фијока. Носивост је 40 кг/фијока. Канцеларијски намештај је АС ИМПЕКС или одговарајуће.	ком.	4.00					
8	Набавка, транспорт и израда ормара димензија 90/45/200цм који су израђени од универа у сивој боји д=18мм. Крила имају вертикалну поделу од 40цм. Сви видни делови ормара, фронтони и отворене полице су у завршној обради ламинатна фолија у боји светли храст. Сваки ормар има крила са затвореним полицама. Висина простора између полица не сме бити мања од 30цм. Ормари имају соклу висине 10цм, леђа су од лесонита у сивој боји. Фронтони су кантовани АБС траком у истој боји као све остале унутрашње преграде. Крила плакара имају предвиђену бравицу за закључавање. Рукохвати хромирани од пескареног хрома. Спој ормара и бочних зидова извршити буковом даском д=2цм, ширине 8цм. Обрачун по комаду.	ком	10.00					
9	Набавка и уградња месинганих ознака просторија.	ком.	6.00					
10	Завршно чишћење и прање свих просторија. Све комплет, подове, санитарне уређаје, стаклене површине очистити и исправно предати за технички пријем. Плаћа се паушално.	пауш	1.00					
	Разни радови - укупно:							

Рекапитулација А.1- Грађ.-занатски радови	
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ - РУШЕЊЕ
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ
III	БЕТ. И АРМ. БЕТОНСКИ РАДОВИ
IV	ЧЕЛИЧАРСКИ РАДОВИ
V	ЗИДАРСКИ РАДОВИ
VI	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ
VII	МОЛЕРСКО - ФАРБАРСКИ РАДОВИ
VIII	СТОЛАРСКИ РАДОВИ
IX	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ
X	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ
XI	БРАВАРСКИ РАДОВИ
XII	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ
XIII	ЛИМАРСКИ РАДОВИ
XIV	РАЗНИ РАДОВИ
	Укупно А.1 :

<u>A.2</u>	<u>ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ</u>	<i>Јед. мере</i>	<i>Количина</i>	<i>Једнична цена без ПДВ-а</i>	<i>Јединична цена са ПДВ-ом</i>	<i>ПДВ</i>	<i>Укупна цена без ПДВ-а</i>	<i>Укупна цена са ПДВ-ом</i>
1	Набавка, транспорт и уградња водоводне инсталације ППР цевима "Aquatec" или одговарајуће, са свим спојним и пратећим материјалом и одговарајућим фазонским комадима. Цеви се постављају по упутству произвођача у зидове са штемовањем шлицева. Позиција подразумева и израду прикључка на постојећу водоводну инсталацију. Обрачун м1.							
	R 1/2"	м1	10.00					
	R 3/4"	м1	12.00					
	R 1"	м1	5.00					

2	Набавка, транспорт и уградња одговарајућих пропусних вентила са никлованом капом.	ком	8.00					
3	Демонтажа постојећих и набавка и уградња месинганих угаоних ЕК вентила (кугла) са ситом "R&R" или одговарајуће, са припадајућим панцир цревом.	ком	6.00					
4	Набавка, транспорт и уградња канализационих Ø50-Ø100 ПВЦ цеви са фасонским комадима, спојним материјалом и штемовањем шлицева за одвод у зиду. Позиција подразумева и узраду споја (прикључка) на постојећу канализациону инсталацију.	м1	15.00					
5	Набавка и уградња хоризонталних сливника тип "Вијега" или одговарајуће, комплет са прохромском решетком.	ком	2.00					
6	Израда прикључка нове веретикале са фасонским комадима и спојним материјалом на постојећу канализациону вертикалу.	ком	1.00					
7	Набавка, транспорт и уградња керамичке WC шоље типа "Видима" или одговарајуће, са нискомонтажним водокотлићем, по избору надзорног органа, као и одговарајућим спојним материјалом и даском. Позиција обухвата и набавку дихтунг гума, антибактеријске даске, четком за WC шољу и држачем роло папира.	кпл.	2.00					
8	Набавка, транспорт и уградња керамичког умиваоника типа "Видима", "Идеал стандард" или одговарајуће, по избору надзора, оквирних дим. 65/45цм са одговарајућим сливником, хромираним сифоном и спојним материјалом. Изнад лавабоа се налази огледало. Позиција обухвата и набавку, транспорт и уградња санитарне галантерије и то: држач убруса (прохромски) и држач за сапун (прохромски).	кпл.	2.00					
9	Набавка, транспорт и уградња уградња санитарне галантерије и то: држача пешкира (прохромског), држача за сапун (прохромског) и огледало димензија 50/70цм са обореним ивицама. Обрачун по комаду наведеног комплета.	ком	2.00					

10	Набавка и уградња бојлера са прохромским казаном, V=10лит, са свим потребним спојним и заптивним материјалом.	ком	1.00					
11	Набавка и уградња једноручне, стојеће батерије за топлу и хладну воду, "AgmaI" или одговарајуће, по избору надзорног органа.	ком.	2.00					
12	Израда прикључка мреже на постојећу водоводну инсталацију, са испитивањем инсталације.	ком	2.00					
13	Испирање и испитивање монтиране канализационе мреже на водонепропусност. Обрачун по метру.	м ¹	15.00					
14	Испирање, хидрауличко испитивање водоводне мреже и дезинфекције. Све неисправне фитинге и вентиле заменити. Обрачун по метру.	м ¹	58.00					
	Укупно А.2 :							
<u>РЕКАПИТУЛАЦИЈА под "А"</u>								
А.1 - Грађевинско-занатски радови								
А.2 - Инсталације водовода и канализација								
УКУПНО под "А" (без ПДВ-а) :								
Б	ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ							
Б.1	<u>ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ</u>							
1	Испорука и уградња у главном разводном орману, следеће опреме : 3 ком. аутоматска осигурача 63А, 1р, С, 6кА Комплет са шемирањем на лицу места, клеме, жица и сл.	кпл	1					
2	Испорука и уградња у спратне разводне табле са вратима , од термотпорне пластике ,са 24 модула , на зид, : , са следећом опремом : 12 ком- аутоматски осигурач 16А, 1р, В, 6кА , 1 ком а.о. 32А, 3р , 6кА,С, са шинама за нулу и земљу.	ком	2					

3	Испорука и монтажа кабла PP00-Y 5x10mm ² , у ПВЦ каналицама.	м	30					
4	Испорука и монтажа кабла PP - Y 3x 1,5mm ² у ПВЦ кан.	м	50					
5	Испорука и монтажа кабла PP-Y 3x2,5mm ² од RT до прикључница,у ПВЦ каналицама. Обрачун по метру.	м	300					
6	Испорука и монтажа, прикључница, ПВЦ, на зид 16А, 2р+Z, 250V, дупле. Обрачун по комаду.	ком	36					
7	Испорука и монтажа, прикључница ПВЦ, на зид, 16А, 3п+н+з.	ком	5					
8	Испорука и монтажа PVC, OG разводних кутија. Обрачун по комплету.	ком	20					
9	Испорука и монтажа ПВЦ каналица:							
	60x40мм	м	20					
	40x40мм	м	50					
	20x20 мм	м	10					
	Обрачун по метру.							
10	Испорука и монтажа једнополних прекидача, за на зид.	ком	5					
11	Испорука и монтажа светиљке сличне типу BFUA VS 236.	ком	5					
12	Испорука и монтажа рефлектора, 1x100W, IP 65, за на зид.	ком	2					
	Укупно Б.1 - Електроенергетске инсталације:							
Б.2	<u>ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНО-СИГНАЛНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И СИСТЕМИ</u>							
Б.2.1	Структурна кабловска мрежа							

1	Пробијање отвора на бетонској плочи спратне конструкције и обрада отвора за постављање вертикалних ПНК канала, димензије 200 x 100 мм. Укупно за рад и одвоз шута.	КОМ.	1					
2	Пробијање отвора Ф 60мм на бетонском зиду дебљине 20 цм и обрада отвора за пролаз телекомуникационих каблова. Укупно за рад и одвоз шута.	КОМ.	5					
3	Испорука и монтажа инсталационих ПВЦ цеви ø 23 мм. Цеви положити у зид испод малтера, са штемовањем зидова, крпљењем и глетовањем шлицева. У цену урачунати и разводне кутије које треба уградити код промене првца полагаља ПВЦ цеви. У цену урачунати сав потребан материјал за фиксирање цеви. Укупно за рад, материјал и транспорт.	М	5					
4	Испорука и монтажа инсталационих "halogen free" ПВЦ цеви ø 50 мм. Цеви положити у зид испод малтера, са штемовањем зидова, крпљењем и глетовањем шлицева. У цену урачунати и разводне кутије које треба уградити код промене првца полагаља ПВЦ цеви. Укупно за рад, материјал и транспорт.	М	5					
5	Испорука и монтажа на зид ПВЦ инсталационог парпетног канала димензије 35x80 који се састоји од следећих елемената: тело парапета, поклопац, носеће преграде и крајњег поклопца. LEGRAND п/н 10411, 2x10521, 10584, 10722 или одговарајуће.	М	50					
6	Испорука и монтажа на зид ПВЦ инсталационог парпетног канала димензије 150x50 који се састоји од следећих елемената: тело парапета, поклопац 2x65мм, носеће преграде и крајњег поклопца. LEGRAND п/н 10432, 2x10521, 10472, 10706 или одговарајуће.	М	30					

7	Испорука слободно стојећег ормана, димензија 1035x600x515мм, висине 21НУ, са стакленим вратима, панелом са вентилатором вентилатора за хлађење, термостатом, напојном шином 7x220 V, 50Hz (1 ком), полицама за поп-гаск уређаје (2 ком), са уводом каблова са горње и доње стране, растером за 19", сетом за уземљење, ранжирним прстеновима за вертикално вођење каблова, шинама за прихват каблова, са могућношћу да се бочне стране скидају. Rittal или одговарајуће. Комплет са монтажом и повезивањем.	ком	1					
8	Испорука и монтажа Patch панела 19" са 24 места за уградњу микроутичница, висине 2 НУ, категорије 6, са повезивањем инсталације на микроутичницама и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, R305120 или одговарајуће. Спојни модул мора да поседује један од сертификата квалитета: 3P, Delta, SGS или GHMT за cat6 по нановијој верзији стандарда EN50173 (за реализацију IEEE 802.3an 10GBase-T 10Gb/s на каналу 100м)	ком	3					
9	Испорука и монтажа Voice панела 19" са 50 прикључних места RJ-45 категорије 3, Висине 2 НУ, са повезивањем телефонске инсталације на микроутичницама и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, R35115+5xR35116 или одговарајуће.	ком	2					
10	Испорука и монтажа ранжирног панела 19" висине 1 НУ, Reichle & De-Massari, R306179 или одговарајуће.	ком	3					
11	Испорука и полагање инсталационог кабла S/FTP 4 x 2 x 0,55 cat6, LSOH, 650 MHz, делом по кабловксим регалима, делом у ПВЦ цеви. Reichle&De-Massari, p/n R305649 или одговарајуће.	мет	2860					
12	Испорука и полагање телекомуникационог кабла JH (St) H 30 x 2 x 0.6 за међувезу ормана. Кабл се полаже на регалу комуникационих инсталација, кроз укопану ПВЦ цев и кроз постојеће канале	мет	40					

13	Испорука, полагање и повезивање кабла за напајање N2HX-Y 3x2,5mm2.	мет	15					
14	Испорука, полагање и повезивање кабла за уземљење N2HX-Y 1x16 mm2.	мет	15					
15	Испорука patchkablа S/FTP cat.6, фабрички направљен и тестиран, за повезивање у Rackу дужине 1 м, Reichle & De-Massari, R302332 или одговарајуће.	ком	20					
16	Испорука patchkablа S/FTP cat.6, фабрички направљен и тестиран, за повезивање у Rackу дужине 2 м, Reichle & De-Massari, R302334 или одговарајуће.	ком	20					
17	Испорука patchkablа S/FTP cat.6, фабрички направљен и тестиран, за повезивање у Rackу дужине 3 м, Reichle & De-Massari, R302335 или одговарајуће.	ком	10					
18	Испорука печ кабла U/UTP RJ45-RJ45 cat3 дужине 3м, LSOH. Reichle & De-Massari, R925693 или одговарајуће.	ком	20					
19	Испорука печ кабла U/UTP RJ45-RJ45 cat3 дужине 5м, LSOH. Reichle & De-Massari, R925692 или одговарајуће.	ком	10					
20	Испорука и монтажа компјутерске утичнице за уградњу у парпетни развод која се састоји од: оклопљене микроутичнице RJ-45 категорије 6, косог модула 45x45 и маске за уградњу у парпет, са повезивањем инсталације и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, R304327+R313332+30380 или одговарајуће. Спојни модул мора да поседује један од сертификата квалитета: 3P, Delta, SGS ili GHMT за cat6 по нановијој верзији стандарда EN50173 (за реализацију IEEE 802.3ap 10GBase-T 10Gb/s на каналу 100m). Комплет са испоруком монтажом и повезивањем.	ком	17					

21	Испорука и монтажа компјутерске утичнице за уградњу у зид за два прикључна места која се састоји од: две оклопљене микроутичнице RJ-45 категорије 6, модула 45x45 и одговарајуће уградне дозне, са повезивањем инсталације и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, 2xR302372+R310788 или одговарајуће. Спојни модул мора да поседује један од сертификата квалитета: 3P, Delta, SGS ili GHMT за cat6 по нановијој верзији стандарда EN50173 (за реализацију IEEE 802.3an 10GBase-T 10Gb/s на каналу 100m). Комплет са испоруком монтажом и повезивањем.	ком	3					
22	Испорука и уградња ситног инсталационог материјала.	пауш.	1					
23	Провера свих изведених рачунарско телефонских линија, атестирање на Cat 6 као и издавање протокола са резултатима мерења одштапаног у два примерка.	ком	40					
24	Израда пројекта изведеног стања телекомуникационо-сигналне инсталације. Достављање у 6 штампаних примерака и у електронском облику	пауш	1					
	Б.2.1.Укупно-Структурна кабловска мрежа							
Б.2.2	Стабилна инсталација за дојаву пожара							
1	Централа противпожарна, адресибилна, VdS и EN54 атести, 1 адресибилна петља са могућношћу проширења до 4, могућност прикључења до 252 уређаја по петљи, 250 зона, могућност умрежавања до 15 централа (са опционом мрежном картицом), могућност прикључења на етернет мрежу, могућност прикључења рипитера, LCD са 4 х20 карактера, 2 излаза за конвенционалне сирене, улази за даљинско прикључење команде за утишавање, ресет, грешку и евакуацију, 1 релејни излаз за случај грешке, 1 релејни излаз за случај аларма, метално кућиште, могућност смештања батерија 12V/17Ah, GLT Exports Zeta Premier Quatro QT/1 или одговарајуће.	ком.	1					

2	Испорука, монтажа и повезивање акумулатора 12 V, 18 Ah	ком.	2					
3	Детектор пожара, адресиблни, Zeta Alarm Systems протокол, VdS и EN54 атести, оптички, могућност детектовања честица дима од 0.5 до 10 μ m, могућност закључавања детектора у подножју ради спречавања неауторизованог скидања елемената система, приказивање статуса елемента посредством две LED диоде, адресирање путем DIP прекидача, GLT Exports Zeta МКII-OP или одговарајући	ком.	26					
4	Подножје за адресибилни детектор пожара, са изолатором, GLT Exports Zeta МКII-IB или одговарајуће	ком.	26					
5	Адресибилни паралелни индикатор са LED диодом. Zeta ZTA-LE2 или одговарајући. Испорука, монтажа и повезивање на кабловску инсталацију.	ком	2					
6	Испорука, монтажа и повезивање адресибилног ручног јављача пожара, са пиктограмским стаклом, VdS и EN54 атести. Zeta Fyreeye ZT-MCP/AD или одговарајуће. Комплет са електроником и кућиштем за уградњу у зид, монтажа и повезивање на инсталацију.	ком	3					
7	Испорука монтажа и повезивање нископрофилне адресибилна сирена, црвене боје, адресирање путем DIP прекидача, појединачни или групни радни мод, 85db/1m, GLT Exports Zeta ZAS2/R или одговарајуће	ком.	1					
8	Испорука и уградња улазно излазног адресибилног модула Zeta Fyreeye ZIOU или одговарајуће.	ком.	1					
9	Испорука материјала и израда инсталације за дојаву пожара кабловима са статичким ширмом и бакарним жилама N2XH-J FE180 E 90 3x1,5 mm ² , са штемовањем и полагањем у зид испод малтера и на одговарајућим обујмицама на зиду.	м	20					

10	Испорука материјала и израда инсталације за дојаву пожара кабловима са статичким ширмом и бакарним жилама пречника 0,8 мм. упреденим у парице, типа JH(St)H 2x2x0,8 mm.	м	120					
11	Испорука материјала и израда инсталације за дојаву пожара кабловима са статичким ширмом и бакарним жилама пречника 0,8 мм. упреденим у парице, типа JH(St)H 2x2x0,8 mm FE180 E 30.	м	20					
12	Испорука и монтажа на зид и плафон ПВЦ каналице димензије 16x16 мм која се састоји од следећих елемената: тела каналице, поклопаца. унутрашњих и спољашњих углова и крајњих поклопаца. LEGRAND п/н 6363 00, 6364 00 или одговарајуће.	м	45					
13	Испорука и уградња ситног инсталационог материјала (пвц разводне кутије, обујмице, уводнице, типлови изолит трака, шрафови и слично).	пауш.	1					
14	Израда пројекта изведеног стања и предаја документације у 6 штампаних примерка и електронском облику.	кпл.	1					
15	Преглед изведене инсталације, испитивање на кратак спој, прекид и отпор изолације. Обележавање елемената система, испитивање, програмирање и пуштање система у рад, обука корисника и издавање потребне документације (књига догађаја, алармни план, распоред зона, сервисна књига упуство за употребу и записник о функционалној проби)	кпл.	1					
	Б.2.2. Укупно - Стабилна инсталација за дојаву пожара							
Б.2.3.	Систем видео надзора објекта							
1.	Испорука монтажа и повезивање колор /моно камере 1/3" Sony CCD Super HAD, Дан-ноћ, ОСД. Резолуција 530 ТВ линија, варифокал објектив 3-9мм, осетљивости 0,002 лукс-а, функције: "motion" детекција, ауто ирис, SSRN, BLC, AGC, OGC, нпајање 24VAC/12 VDC. Samsung SOC-4030P или одговарајуће.	ком.	2					

2.	Испорука, монтажа и повезивање алуминијумског кућишта, са грејачем и термостатом, бочним отварањем и носачем са проводом каблова. DVCPRO-NOV-ОН3266-07, DVC-MNT-OW25-02 или одговарајуће.	КОМ.	2					
3.	Испорука, монтажа и повезивање исправљача за напајање камере у поз. 1. и кућишта у поз. 2.	КОМ.	2					
4	Испорука, монтажа и повезивање колор/моно Dome камере, 560 TVL, осетљивост 0,001 lux, 1/3", ауто ирис, SSNR, BLC,AGC,OGC,WDR, детектор покрета, вари фокал 2,8-10 мм, 12VDC. Samsung SID-560P или одговарајуће.	КОМ.	4					
5	Испорука, монтажа и повезивање исправљача за напајање камере у поз. 4.	КОМ.	4					
6	Испорука, монтажа и повезивање 16 каналног дигиталног мрежног видео рекордера, 16 видео улаза, 16 LOOP излаза, 2 x BNC, 1 x RCA, 1 x VGA MAINE видео излаза, 1 x BNC (Single/Multi) Spot видео излаз, резолуција 400 фпс (у резолуцији 352 x 288 - 1CIF) 1 Tb хард диск, серијски интерфејс RS-232C, RS-485/422 (RJ45), 16 алармних улаза, 4 аудио улаза, мрежна картица - протокол, TCP/IP, DHCP, SMTP, DVD + RW, 3 USB (2 напред), напајање 220 VAC. SAMSUNG SVR-1650E или одговарајуће	КОМ	1					
7	Испорука, монтажа и повезивање 21" колор монитор SAMSUNG 214T, 4:3, или одговарајуће.	КОМ	1					

8	Испорука, монтажа и повезивање UPS Rack 2000VA, 2000VA/1350W, Аутономија 6 минута, за монтажу у рек ормане. Line-Interaktive, улазни напон 230VAC, прихватљива варијација напона (175-200VAC) и 50/60 Hz (+/- 5%), излазни напон 220 V синусоидалан (толеранција макс. +/- 2%), време трансфера до 2 ms, микропроцесорска контрола, RS-232 порт према рачунару (испоручује се кабл), софтвер за мониторинг и shutdown, уграђена 4 утична места.	ком.	1					
9	Испорука, монтажа и повезивање батеријског проширења аутономије 60 минута са додатним батеријским пуњачем.	ком.	1					
10	Испорука и полагање коаксијалног кабала RG 59. Кабл се полаже у већ постављене ПВИЦ цеви или РНК регале.	мет.	180					
11	Испорука и полагање кабла за напајање N2HX-Y 3x2,5mm ² .	мет.	90					
12	Испорука и уградња аутоматског осигурача са свим потребним елементима и са повезивањем у постојећем разводном орману.	ком.	1					
13	Испорука и постављање ПВИЦ разводних кутија 250x250x100 мм за повезивање инсталације.	ком.	6					
14	Испорука и монтажа на зид и плафон ПВИЦ каналице димензије 40x40 мм која се састоји од следећих елемената: тела каналице, поклопца. унутрашњих и спољашњих углова и крајњих поклопаца. LEGRAND п/н 6363 08, 6364 80 или одговарајуће.	м	120					
15	Пробијање бетонских зидова дебљине 20 цм и бетонских плоча за пролаз каблова, са крпљењем зидова око направљених продора после полагања каблова.	ком.	4					
16	Обука корисника у руковању предметним системом.	пауш.	1					

17	Израда техничке документације, пројекта изведеног стања система видео надзора. Пројекат доставити и шест штампаних примерака и у електронском облику.	пауш.	1					
18	Испорука и монтажа ситног инсталационог и потрошног материјала за систем видео надзора и електромоторну рампу (БНЦ конектори, типлови шrafoви, изолир трака, ПВЦ везице...).	пауш.	1					
	Б.2.3.Укупно - систем видео надзора објекта							

	<u>РЕКАПИТУЛАЦИЈА Б.2.</u>							
	<u>ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНО-СИГНАЛНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И СИСТЕМИ</u>							
Б.2.1	Структурна кабловска мрежа							
Б.2.2	Стабилна инсталација за дојаву пожара							
Б.2.3	Систем видео надзора објекта							
	УКУПНО Б.2. (без ПДВ-а) :							
	<u>РЕКАПИТУЛАЦИЈА под "Б"</u>							
	Б.1. Електроенергетске инсталације							
	Б.2. Телекомуникационо-сигналне инсталације и системи							
	Укупно Б:							

В.	<u>МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ</u>							
1	Пражњење воде из инсталације централног грејања у објекту и поновно пуњење након извршених радова омекшаном водом, са одзрачивањем мреже.	паушал	1					
2	Демонтажа постојећих ливених чланкастих радијатора, величина 600 (батерије од 6 до 14 чланака), изношење из објекта и испирање од муља и каменца.	ком.	6					
3	Демонтажа старих дотрајалих радијаторских вентила 1/2".	ком.	6					
4	Демонтажа старих дотрајалих радијаторских холендера 1/2".	ком.	6					
5	Испорука и монтажа радијаторских вентила, производ "Херц" 1/2" или одговарајуће, са прерадом веза. Ставка подразумева и испоруку и уградњу муштики за везу са радијатором.	ком.	6					
6	Испорука и монтажа радијаторских навијака, производ "Херц" 1/2" или одговарајуће, са прерадом веза. Ставка подразумева и испоруку и уградњу муштики за везу са радијатором.	ком.	6					
7	Испорука и монтажа црних челичних цеви за радијаторско грејање, следећих димензија :							
	Ø 21,6 x 2,0 мм	м'	12					
	Ø 26,9 x 2,3 мм	м'	6					
	Ø 33,7 x 2,6 мм	м'	6					
8	Ситан спајајући и потрошни материјал, жица за варење, кисеоник, ацетилен, обујмице и сл. узима се 50% од претходне позиције.		0.50					
9	Испорука и монтажа аутоматских одзрачних славница 3/8" за монтажу на грејним телима, комплет са редуцир чепом.	ком.	6					

10	Испорука и уградња клима уређаја (сплит систем - топлотна пумпа) "Midea" MS12F-12HRN1-QC2, капацитета 12000 btu/h , или одговарајуће. Расхладни флуид R410A. Ставка подразумева неопходан инсталациони материјал (дужина цца. 5м) - бакарне цеви, изолацију, црево за кондензат, електро материјал, носаче и др., постављено у ПВЦ каналицу 60x60мм, и пуштено у пробни рад.	кпл.	2.00					
11	Испорука и уградња клима уређаја (сплит систем - топлотна пумпа) "Midea" капацитета 18000 btu/h , или одговарајуће. Расхладни флуид R410A. Ставка подразумева неопходан инсталациони материјал (дужина цца. 5м) - бакарне цеви, изолацију, црево за кондензат, електро материјал, носаче и др., постављено у ПВЦ каналицу 60x60мм, и пробни рад.	кпл.	1.00					
12	Испитивање инсталације на хладни водени притисак (хладна проба), као и топла проба инсталације, у присуству надзорног органа. О испитивањима сачинити записнике.	паушал	1					
13	Припремно завршни радови - транспорт опреме до градилишта, упознавање са градилишем, расчишћавање, поступање по примедбама, квалитативна предаја радова Инвеститору.	паушал	1					
	Укупно "В" - Машинске инсталације :							

	ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА							
А	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ							
Б	ЕЛЕКТРО РАДОВИ							
В	МАШИНСКИ РАДОВИ							
	УКУПНО :							
	ПДВ (20%) :							
	СВЕУКУПНО :							

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** најнижа цена.

- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** 50% авансно у року од петнаест дана од дана достављања авансног рачуна, менице за повраћај траженог аванса и менице за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и откаљање кварова у гарантном року, а остатак у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна/окончаног рачуна, у складу са Законом о роковима измирњеа новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12).

- **МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** Београд, Љубинке Бобић 14

- **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** _____ дана од дана увођења у посао. (Рок извођења радова не може бити дужи од 60 дана рачунајући од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок извођења радова од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.)

- **ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ:** _____ године од дана пријема радова. (Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 2 (две) године рачунајући од дана пријема радова. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.)

- **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** _____ године од дана пријема радова. (Гарантни рок на уграђену опрему не може бити краћи од 2 (две) године рачунајући од дана пријема радова. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.)

- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** _____ дана од дана отварања понуде (минимум 90 дана од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац понуде. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

_____, ____ . ____ . 2015. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, које заступа Мирјана Недељковић, в.д. помоћник министра – начелник Сектора, на основу овлашћења из Решења министра унутрашњих послова 01 број 13367/14 од 17. децембра 2014. године (у даљем тексту: **Наручилац**)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " Ул. _____, бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ", ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача " и попунити податке.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 68/2015 у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 27.10.2015. године, спровео отворени поступак јавне набавке радова: реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“, ЈН број 264/15;

- да је Добављач дана __. __. 2015. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____ 2015. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка радова – реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“, ЈН број 264/15, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна уговорена вредност из става 1. и 2. овог члана обухвата припремне и завршне радове као и све трошкове за рад, материјал, алат и транспорт.

Члан 3.

Добављач је дужан да предметне радове изведе, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке бр. 264/15, коју је спровео Наручилац.

Члан 4.

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____ на рачун Добављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити на следећи начин:

- 50% авансно, односно _____ динара без ПДВ-а, (_____ динара са ПДВ-ом), у року од 15 (петнаест) дана по пријему авансног рачуна, менице за повраћај аванса и менице као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року

- а остатак од 50%, односно _____ динара без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ-ом) у року од _____ у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна/окончаног рачуна.

Добављач се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу.

Члан 5.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу. Стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

Измена укупно уговорене цене, може се остварити само у случају да због промењених околности иста повећа или смањи за више од 10%, при чему се право на разлику у цени може остварити само на износ разлике који прелази 10% уговорене цене, под условом да је до промене дошло за време уговореног рока, уз посебно писмено образложење Добављача о разлозима који су довели до промењених околности и радова и писмено прихватање и признавање тих околности и радова од стране наручиоца радова, у складу са Законом.

Измена уговорене цене која је настала под условима из претходног става може се односити само на плаћања и обавезе које доспевају после пријема захтева за променом цена.

Члан 6.

Бланко соло меницу без протеста као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне, као и за отклањање кварова у гарантном року Добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора са роком важности најмање 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Добављач се под претњом раскида уговора, на своју штету, обавезује да Наручиоцу у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора достави меницу у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, као средство обезбеђења аванса са роком важности 45 (четрдесетпет) дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе.

Члан 7.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора (без ПДВ-а).

Члан 8.

У случају да Добављач не обезбеди уговорену динамику извођења и извршења уговорених радова, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог Извођача радова на терет Добављача.

Члан 9.

У случајевима одустанка од уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

Члан 10.

Добављач се обавезује да предметне радове изведе у року од _____ дана (календарских дана) од дана увођења у посао.

Рок извођења радова представља битан елеменат уговора.

Место извођења радова: Београд, Љубинке Бобић 14

Члан 11.

Добављач на изведене радове даје гаранцију у трајању од _____ године/а од дана пријема радова.

Добављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ године/а од дана пријема радова.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Извођача радова на терет Добављача уз наплату средства обезбеђења.

Члан 12.

Квантитативни и квалитативни пријем радова из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету радова, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке радова на којима је утврђен недостатак.

Члан 13.

У току извођења радова, Добављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 14.

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Добављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

Члан 15.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво

лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана од дана увођења у посао.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршени радови не одговарају квалитету из понуде број: _____ од __.__. 2015. године (попуњава Наручилац).

Члан 19.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и опште узансе о грађењу.

Члан 20.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

Члан 22.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
в.д. помоћник министра-начелник Сектора**

Учесник у заједничкој понуди

Мирјана Недељковић

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 29/2013), као понуђач _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова Реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“, ЈН број 264/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене :

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке радова – Реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“, ЈН број 264/15, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке радова – Реконструкција и адаптација приземља самачког хотела „Бежанијска коса“, ЈН број 264/15, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена : Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКИМ СРЕДСТВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку радова – нови расхладни водени агрегат за потребе замене неисправног у објекту седишта, Пап Павла 46, у Новом Саду, ЈН број 256/15, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу доставићу копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму са датумом овере не старијим од 30 дана пре датума закључења уговора

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека уговореног гарантног рока.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити меницу за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

Такође, у случају да ми буде додељен Уговор, изјављујем да сам сагласан да на име средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања доставим **меницу за повраћај авансног плаћања са меничним овлашћењем** у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности минимум 45 дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе.

Уз меницу доставићу копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму са датумом овере не старијим од 30 дана пре датума закључења уговора.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена : Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XII МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу одредаба Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58; „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платном промету („Службени гласник РС“ број 31/2011)

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: _____
ПИБ: _____ Матични број: _____
Текући рачун: _____ код: _____ (назив
банке)

Издаје МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА

КОРИСНИК: _____
(поверица) пун назив и седиште

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко, соло меницу са серијским бројем _____ и овлашћујемо _____ (пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предате менице може попунити до износа 10% уговорене вредности Уговора без ПДВ-а, а највише до _____ динара, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне, као и за отклањање кварова у гарантном року, а све у складу са одредбама чл. _____ (по Уговору о _____ (навести предмет уговора) бр. _____ од _____ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), наплативу најкасније 30-тог дана након истека уговореног гарантног рока.

Овлашћујемо _____ (пун назив и седиште Наручиоца - Повериоца), као Повериоца да у складу са одредбама предметног Уговора бр. _____ од _____ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), за наплату доспелих хартија од вредности – меница, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банака а у корист рачуна Повериоца _____ (пун назив и седиште Повериоца).

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног Уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну)

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____ М.П. _____

Напомена: Модел меничног овлашћења понуђачи ће користити као форму коју ће доставити уз меницу и картон депонованих потписа. Понуђач је у обавези да ово менично овлашћење само потпише и печата као доказ да је сагласан са истим. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

ХП МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу одредаба Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58; „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платном промету („Службени гласник РС“ број 31/2011)

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: _____
ПИБ: _____ Матични број: _____
Текући рачун: _____ код: _____ (назив
банке),

Издаје МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА

КОРИСНИК: _____
(поверилац) пун назив и седиште

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко, соло меницу са серијским бројем _____ и овлашћујемо _____ (пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предате менице може попунити до износа 50% уговорене вредности Уговора без ПДВ-а, а највише до _____ динара, као средство финансијског обезбеђења за повраћај уплаћеног аванса, а све у складу са одредбама чл. _____ (по Уговору о _____ (навести предмет уговора) бр. _____ од _____ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), наплативу најкасније 45-тог дана након истека рока за извршење укупно уговорене обавезе.

Овлашћујемо _____ (пун назив и седиште Наручиоца - Повериоца), као Повериоца да у складу са одредбама предметног Уговора бр. _____ од _____ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), за наплату доспелих хартија од вредности – меница, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банака а у корист рачуна Повериоца _____ (пун назив и седиште Повериоца).

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног Уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну)

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____ М.П. _____

Напомена: Модел меничног овлашћења понуђачи ће користити као форму коју ће доставити уз меницу и картон депонованих потписа. Понуђач је у обавези да ово менично овлашћење само потпише и печатира као доказ да је сагласан са истим. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.