

На основу члана 4, а у вези са чл. 19, 21, чланом 24. став 1. тачка 7) и чланом 44. Закона о полицији („Службени гласник РС”, број 6/16),
министар унутрашњих послова доноси

УПУТСТВО
О
СТАНДАРДНИМ ОПЕРАТИВНИМ ПРОЦЕДУРАМА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ЗАДАТАКА У ВРШЕЊУ МЕШОВИТИХ/ЗАЈЕДНИЧКИХ ПАТРОЛА ДУЖ
ЗАЈЕДНИЧКЕ ГРАНИЦЕ СА МАЂАРСКОМ, РУМУНИЈОМ И БУГАРСКОМ

1. Овим упутством прописују се Стандардне оперативне процедуре за спровођење задатака у вршењу мешовитих/заједничких патрола дуж заједничке границе Републике Србије са Мађарском, Румунијом и Бугарском.
2. Стандардне оперативне процедуре из тачке 1. овог упутства дате су у Прилогу 1. овог упутства и чине његов саставни део.
3. Ово упутство ступа на снагу даном доношења.

У Београду, 2.9 -01- 2018
01 број 12528/17-3

МИНИСТАР
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА



др Небојша Стефановић

**СТАНДАРДНЕ
ОПЕРАТИВНЕ ПРОЦЕДУРЕ**

**ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАДАТАКА
У ВРШЕЊУ МЕШОВИТИХ/ЗАЈЕДНИЧКИХ ПАТРОЛА
ДУЖ ЗАЈЕДНИЧКЕ ГРАНИЦЕ СА МАЂАРСКОМ, РУМУНИЈОМ И
БУГАРСКОМ**

1. Надлежни полицијски органи

На основу међународних билатералних уговора које је Република Србија закључила са суседним државама – Мађарском, Румунијом и Бугарском, надлежни полицијски органи, учесници у спровођењу мешовитих/заједничких патрола, у Републици Србији су:

- Регионални центар граничне полиције према Мађарској,
- Регионални центар граничне полиције према Румунији и
- Регионални центар граничне полиције према Бугарској.

2. Главни задаци

Главни задаци у раду мешовитих/заједничких патрола су спречавање, сузбијање и расветљавање кривичних дела и прекршаја, а нарочито у вези са:

- илегалним миграцијама, трговином људима и сродним кривичним делима;
- недозвољеном трговином ватреним оружјем, муницијом, експлозивима и другим опасним средствима;
- моторним возилима;
- јавним редом и безбедношћу.

Приликом извођења задатака службена лица која учествују у мешовитим/заједничким патролама обављају следеће активности:

- надгледање копнене и водене државне границе;
- оперативне активности, активности потраге и обавештајно-аналитичке активности у погледу лица за која постоје подаци да врше кривичне радње;
- идентификација, присмотра, контрола и сузбијање активности лица за која постоје подаци да учествују у кривичним делима која се односе на јавни ред и безбедност;
- контрола лица, робе и возила, укључујући и документа која се односе на њих;
- прибављање и размена информација које се односе на податке о припреми или извршењу неког кривичног дела или прекршаја;
- оптимизација размене информација у реалном времену приликом идентификације кривичних дела и прекршаја, у циљу пружања подршке заједничким операцијама које се спроводе на основу споразума, као и предузимања одговарајућих мера у оквиру њихових овлашћења.

3. Права и обавезе службених лица

- ❖ Приликом обављања додељених задатака, службена лица која учествују у мешовитим/заједничким патролама извршавају радње поштујући законе своје земље и законе земље на чијој територији поступају.
- ❖ На челу мешовитих/заједничких патрола налази се службено лице оне државе уговорнице на чијој територији патрола поступа. Остали учесници мешовитих/заједничких патрола обавезни су да поштују налоге шефа (вође) патроле.
- ❖ Свако службено лице које учествује у патроли предузима све неопходне мере како би се загарантовала сигурност и безбедност осталих службених лица.
- ❖ Прелажење на суседну територију ради отпочињања планиране активности врши се преко граничног прелаза или усаглашеног и договореног другог места. Током

патролирања и када то одређена ситуација захтева, државна граница може се прећи на месту које одреди шеф (вођа) патроле, под условом да се о томе обавесте шефови надлежних организационих јединица преко чије територије се прелази.

❖ Приликом промене територије на којој службена лица поступају, шеф (вођа) патроле се сходно томе мења. Приликом патролирања моторним возилом, шеф (вођа) мешовите патроле се мења, без обзира на власништво над тим моторним возилом.

❖ Приликом патролирања, службена лица носе своје униформе, службено оружје, техничка средства и опрему и помоћна средства а у складу са законима земље на чијој се територији обавља активност. Службено оружје може се користити на територији суседне земље само у случају самоодбране.

❖ У сваком тренутку службена лица у патроли морају бити у могућности да покажу своје службене легитимације којима се потврђује припадност њиховим службама.

❖ Полицијске мере, радње и овлашћења примењују службена лица државе уговорнице на чијој се територији патролира, а овлашћења која примењују гостујући полицајци дефинисана су протоколом/споразумом.

❖ Уколико се службено лице које учествује у мешовитој патроли изненада разболи или повреди на територији суседне земље приликом обављања својих службених дужности, држава уговорница на чијој се територији патролира организује пружање прве помоћи повређеном полицијском службенику.

❖ Уколико се полицијски службеник који учествује у мешовитој патроли на територији суседне земље понаша супротно законодавству земље домаћина или протокола - споразума, надлежни органи земље на чијој је територији мешовита патрола поступала обавештава руководство службе гостујућег полицијског службеника ради предузимања неопходних мера.

4. Шеф (вођа) мешовите/заједничке патроле:

1. води и координира патролу;
2. одговоран је за квалитетно обављање додељених задатака;
3. одговоран је за ред и дисциплину чланова патроле;
4. организује сарадњу са другим надлежним органима;
5. издаје налоге и даје инструкције члановима патроле, ради извршења додељених задатака;
6. обавештава чланове патроле о додатним додељеним задацима током патролирања;
7. одмах обавештава надлежне органе о одступањима у погледу локације и начина извршења додељених задатака;
8. по завршетку активности припрема извештај о резултатима спровођења додељених задатака, а на основу заједнички усаглашеног обрасца. Извештај се припрема у два примерка на службеним језицима држава уговорница.

5. Правила о организацији мешовитих/заједничких граничних патрола

Надлежне локалне старешине минимум 30 дана унапред на заједничком састанку планирају ангажовање мешовитих патрола и нацрт плана достављају регионалним нивоима на одобрење. По одобрењу плана предузимају се активности на реализацији.

Надлежни полицијски орган на чијој територији се реализују активности и извршење задатака мешовите патроле дужан је да изврши: припрему, организацију и

планирање броја полицијских службеника, одређивање шефа (вође) тима и технике за спровођење мешовите/заједничке патроле.

Мешовите патроле надлежних полицијских органа, могу спроводити патролну службу, унутар означеног појаса од 10 до 20 километара - у складу са протоколом/споразумом, рачунајући од граничне линије („радна територија“).

Унутар радне територије патролне руте ће самостално одређивати станице граничне полиције, сходно локалним карактеристикама. По потреби ће план путних праваца, као прилог имати и мапу у складу са договореним и израђеним планом.

Приликом планирања мешовитих/заједничких патрола, ван насељеног места, треба обратити посебну пажњу на дубинска ограничења радне територије.

Радној територији припада цела територија надлежности сваког насељеног места које се налази унутар радне територије, и у случају када део насељеног места прелази границе радне територије. Списак свих насељених места која се налазе унутар радне територије дефинисан је протоколом - споразумом или чини саставни део плана спровођења.

На основу анализе ризика, актуелног стања, потреба службе и најбоље праксе, надлежни руководиоци станица граничне полиције са надлежним руководиоцима суседних граничних органа, сваког месеца до двадесетог дана у месецу, заједно планирају и организују довољан број мешовитих/заједничких патрола, које записнички утврђују двојезично приликом организовања патроле. Изузетно, у зависности од анализе ризика, актуелног стања и потребе службе на основу усаглашених ставова на регионалном и централном нивоу, може доћи до измене већ усаглашених планова.

Мешовите/заједничке патроле се планирају и спроводе наизменично, на месечном нивоу.

Мешовите/заједничке патроле се на извршење делатности упућују налогом за извршење службеног задатка - радни налог у коме се прецизирају конкретни задаци. По завршетку патролне делатности, шеф (вођа) патроле подноси писани извештај. Копија извештаја о поступању по налогу се доставља и гостујућем полицијском службенику у складу са протоколом/споразумом.

6. Правила о спровођењу мешовитих/заједничких граничних патрола

1. Шеф (вођа) мешовите/заједничке патроле, се именује из редова надлежног полицијског органа оне државе, на чијој територији се спроводи патролна делатност.
2. Пре испраћаја мешовите/заједничке патроле потребно је извршити одговарајућу припрему. Припрема патроле обухвата проверу тренутне психофизичке способности сваког члана патроле, провера опреме и техничких средстава, средстава везе, превозног средства (ако се користи), поседовање неопходних докумената, јасно дефинисање задатака и одговорности чланова патроле, информисање чланова патроле о тренутном стању на терену. По правилу, заједничку/мешовиту патролу на извршење службеног задатка упућује старшина станице граничне полиције.
3. Уколико се задатак током једне патролне делатности прошири и на територију друге државе уговорнице, руководиоци ће усагласити патролне путне правце и у складу са тим извршити распоређивање.
4. За време спровођења мешовитих патрола, шеф (вођа) патроле је одговоран за предузете мере и радње и примењена овлашћења.
5. За време извршења мешовитих/заједничких патрола, шеф (вођа) патроле одржава сталну комуникацију са дежурном службом и другим патролама на терену, извештава о уоченим појавама и догађајима као и предузетим мерама и радњама у току смене.

6. Приликом обављања мешовитих/заједничких патрола полицијски службеници користе службену опрему и средства принуде.
7. Осим средстава принуде, у функцији извршавања задатака користе се ноћни двоглед, термовизијска камера, као и средства која обезбеђују безбедно заустављање и контролу возила (стоп таблица, лампа и сл.).
8. Службеници, учесници у мешовитим/заједничким патролама, сачињавају посебне извештаје о раду, на основу националних правних прописа својих држава. На захтев било ког надлежног полицијског органа, а посебно у случају настанка неочекиваних догађаја, учесници у мешовитим/заједничким патролама, у заједничкој форми дефинисаној од стране надлежних полицијских органа, дужни су да сачине и доставе заједнички извештај.
9. Службеници надлежног полицијског органа једне стране, који учествују у мешовитим/заједничким патролама, у циљу извршавања задатака мешовите/заједничке патроле, могу прећи на територију друге државе уговорнице са службеном легитимацијом са фотографијом, на граничном прелазу или на другом договореном месту, у складу са протоколом/споразумом, и тамо боравити до обављања службеног задатка, без посебног одобрења. Они могу код себе носити униформу и службено кратко оружје и другу службену опрему, у складу са протоколом/споразумом.
10. Службеници, учесници у мешовитим/заједничким патролама надлежног полицијског органа једне државе уговорнице на територији друге државе уговорнице службено наоружање могу да употребе само у случају самоодбране.
11. За обављање службе користи се службено возило надлежног полицијског органа по месту ступања у мешовиту/заједничку патролу и то за све време трајања службе. Службена моторна возила учесници могу и заједнички употребљавати, али управљање истих не могу препустити припаднику другог надлежног полицијског органа.
12. Приликом обављања мешовитих/заједничких патролних делатности гостујући полицијски службеници могу са собом носити и користити техничке и информатичке системе, уведене код суседних полицијских органа ради размене података и информација са својим надлежним полицијским органима.
13. У циљу обезбеђивања везе, најкасније приликом преласка границе, полицијски службеници саопштавају један другом телефонске бројеве и податке о радиофреквенцији.
14. О заједничкој употреби техничких средстава током заједничког рада, односно правилима заједничке употребе у конкретном случају, споразумеће се усмено или писаним путем службеници надлежних полицијских органа учесника.
15. Након извршене патролне службе, патрола сачињава извештај у два примерка, од којих се први примерак доставља станици граничне полиције, а други примерак се доставља полицијском органу суседне државе.

7. Заједничке обуке

У циљу успешног извршавања задатака, неопходно је превентивно обучити службенике патролних служби надлежних полицијских органа учесника једне државе уговорнице, о прописима друге државе уговорнице, а који ће се примењивати приликом обављања мешовитих патрола, односно о правним последицама у вези евентуалног кршења истих.

Предаваче и полазнике заједничке обуке, чине сва надлежна лица која спроводе практично извршавање задатака мешовите/заједничке патроле, надлежних полицијских органа.

За спровођење задатака организације и извршавање заједничке обуке, у погледу својих припадника, у складу са протоколом/споразумом о спровођењу мешовитих/заједничких патрола, одговорни су руководиоци на локалном, регионалном и централном нивоу.

8. Правило оцењивања

Потребно је редовно на локалном и регионалном нивоу, најмање једном годишње, а на централном нивоу најмање једном у две године, вршити оцену рада и искустава у вези са обављањем мешовите/заједничке патроле. Анализа искустава биће стална тачка на редовним састанцима. Сачињени извештаји о годишњој оцени рада, достављају се централним органима, путем регионалних (надлежних полицијских) органа.

Свака три месеца представници надлежних органа држава уговорница заједно припремају анализу резултата заједничких патролних активности. Надлежни органи држава уговорница припремају годишње оцене активности мешовитих/заједничких патрола у којима се указује на препреке које спречавају деловање патрола, на недостатке и решења за њихово превазилажење.

9. Заштита података

Информације које се размењују приликом рада мешовитих/заједничких патрола, изузев информација које су посебно означене „за јавни приступ”, подлежу заштити као службене информације.